

附件 2

府谷县黄甫镇黄甫小学 2024 年单位预算公开说明

目 录

第一部分 单位概况

- 一、主要职责及机构设置
- 二、工作任务
- 三、人员情况说明

第二部分 收支情况

- 四、收支说明

第三部分 其他情况

- 五、“三公”经费及会议费、培训费情况说明
- 六、国有资产占有使用及资产购置情况说明
- 七、政府采购情况说明
- 八、绩效目标说明
- 九、公用经费情况说明
- 十、专业名词解释

第四部分 公开报表

(具体预算公开报表)

第一部分 单位概况

一、主要职责及机构设置

府谷县黄甫镇黄甫小学为全额事业单位。学校的主要职责是：全面贯彻国家教育方针，培养学生的创新精神与实践能力和实践能力，使之成为社会主义事业的建设者和接班人。我学校有全日制完全小学学校一所和幼儿园一所。承担义务教育阶段的小学教育教学和幼儿培育。

学校设置办公室、德育处、教导处、教科研室、总务处、团少队，具体职责是：

（一）、办公室工作职责

办公室是在校长的直接领导下做好学校日常工作的部门，协助校长制订、贯彻和落实学校改革方案、工作计划；经常检查执行情况。1. 负责掌管校印、校领导印章；2. 负责召集学校行政会议，教工大会；督促、检查、执行会议决议；做好校内会议，特别是临时性会议的准备工作；负责学校各种会议的记录工作；3. 协助校领导搞好与各有关部门的联络工作，协调各处室、年级的关系，保证学校各部门工作协调运转；4. 负责承办校长及办公室的各项文字工作，如：学校的工作计划，年度总结及各类经验、检查等文字材料；负责校内发文的各种报告、请示等的起草、核稿。负责学校大事记的记录、整理工作；

5. 负责学校教职工的年度考核、职称评聘、转正、调进调出、离退休等工作；收集各级先进工作者的推选及评审等工作；6. 对全校的文书档案管理工作，负责全校文书档案和各种专门档案的收集、整理、保管和提供利用工作，做好各级文件的收发和保管、保密工作。

（二）、德育处工作职责政教处是校长推进学校学生德育目标的职能机构。

为确保学生全面素质的提高，起到导向和保障作用。1. 根据学校的工作计划，制定学生思想教育的工作计划，确定学生思教工作的内容和重点，同时制定每月、每周学生工作日程，实施全校性学生活动计划；2. 制定班主任工作职责；组织班主任学习，加强班主任师德建设，提高班主任工作水平，检查和评价班主任工作；3. 关心和帮助共青团做好共青团员工作；帮助共青团在学生中开展各项有益于青少年身心健康的活动；4. 制定并执行学生行为规范；树立校级学生先进典型，组织评选各类学生先进集体与先进个人工作；负责做好有严重违纪行为学生的思想工作，并向上级提出处理意见；5. 抓好学生一日生活的常规管理，建立并坚持学生自己管理自己的工作体系；6. 做好学生心理工作；7. 抓好各级学生干部的培训工作，加强干部队伍的思想建设与组织建设；8. 负责学校的美育工

作；9. 建立家长委员会，办好家长学校；沟通学校与家长的联系，达成教育共识。听取家长的意见，争取家长的支持。

（三）、教导处工作职责

教导处是负责全校教学工作的重要办事机构，在学校起着参谋和总调度的作用。在校长领导下，负责计划、组织、检查总结全校教学工作、教研工作，以及处理日常教务行政等事宜，协助校长完成领导管理教学任务。

1. 根据学校的工作计划，制订具体的教学工作计划以及必要的规章制度；
2. 协助校长做好教学力量的安排及聘任工作；
3. 做好招生、新生的入学工作；
4. 编印或准备好校历表、课程表、作息时间表，活动安排总表以及各种教学用表册（点名册、成绩册）；
5. 督促和检查教师认真贯彻执行各种计划；
6. 管理好教导处的工作档案，及时提供有关教学基本情况和数据掌握动向，提出建议，贯彻领导意图；
7. 组织好教师抓好教学常规的三个基本环节（备课、上课、作业、）的实施协调，检查评估和总结反馈；
8. 认真做好学生学籍管理工作，建立学籍变动档案，毕业生档案，升学及毕业去向的跟踪档案；
9. 做好教师的考勤工作，及时安排好调课、代课；
10. 指导图书馆、阅览室、实验室、文印室的工作，为教学服务，做好图书阅览室、资料室的书籍征订、选购工作；
11. 协助教研室做好外单位来校听课观摩，实习生

安排工作。

（四）、教科研室工作职责

1. 组织和管理教研工作；2. 组织管理学科竞赛，并把有关资料建档；3. 组织和管理教师的论文汇编、论文的收集和归档；4. 组织和管理省、市、校各级研究课题；5. 按校务公开要求及时公开内容；6. 承担教育学科科研课题；7. 做好听课、开课的登记工作；8. 负责全体教职工的继续教育的编册、验印等工作。

（五）、总务处工作职责

认真贯彻执行党的各项方针，积极地保证教育事业计划的顺利实现，为不断提高教育质量服务，努力做好五个方面的工作。1. 财务管理；2. 财产管理；3. 生活管理；4. 环境管理；5. 安全管理。

（六）、团少队工作职责

1. 组织少先队员入队仪式、团员入团仪式；
2. 组织团少对活动。

二、工作任务

（一）、党建工作

1. 全力培育“红砖先锋”党建品牌。深化党支部品牌建设，培育“红砖先锋”支部品牌，重点开展“学-思-行”品牌培育活动，即学习——思悟——行动为一体，深化党史学习教育，

不断学习提升全体党员的思想觉悟。2. 扎实开展党建活动。修订《党建年度工作计划》，逐月安排党建活动。修订《党建大讲堂活动方案》，详细安排部署学习教育活动。3. 加强思想理论武装。开展讲座、视频学习等方式，全面学习贯彻党的精神和习近平总书记关于教育重要论述等重要讲话精神，深化党史学习教育。4. 作风建设。抓党风廉政建设和“一岗双责”落实情况。落实“四风”整治工作。

（二）、教师队伍、人事管理工作

1. 抓班子建设。领导班子成员深入一线指导教学工作，积极听评课、参与教研活动。2. 抓团队管理。各部门、教研组各负责人切实发挥主观能动性和排头兵作用，创新方法，大胆工作，勇于担当，凝神聚力带动团队及成员立足本职。3. 抓教学常规。开展研磨课、教学观摩、示范教学等形式多样的教研活动。落实“双减”及“五项管理”，完善《黄甫小学作业管理办法》《黄甫小学作业总量调控和质量定期评价制度》《学困生辅导帮扶制度》，严格控制作业数量，确保作业质量。4. 抓教师队伍。开展“说、听、评”研磨课活动和思政课教学大赛活动，开展“青蓝工程”学科教师“师徒结对”活动，促进指导教师和徒弟教师同步成长。教师“六个一”教研任务：即一学期读一本教育理论专著、承担一个微格课题研究、进行一

节课堂实录、开展一次“大家访”活动、撰写一份教学实践论文、举办一次校本研修讲座。

（三）、实施素质教育工作

1. 提高德育队伍工作水平。加强班主任队伍建设，开展班主任工作经验交流会，举行“班主任技能大赛”活动，开展主题班会观摩活动，提升了班主任业务水平。2. 课后活动丰富学生课余生活。乒乓球、篮球、羽毛球、美术、跳绳等社团组织，周周开展活动，落实“课后服务”，提高学生综合素质。3. 规范学生管理。4. 着力丰富道德实践活动。5. 推动书香校园建设。6. 加强部室管理和实验教学管理工作。7. 强化艺术、体育课、劳动课及综合教育课教学管理。8. 以教育信息化推动课堂现代化。

（四）、课堂教学课改工作

1. 加强学习，更新理念。2. 完善体系，评价促动。3. 立足课堂，尝试探究。

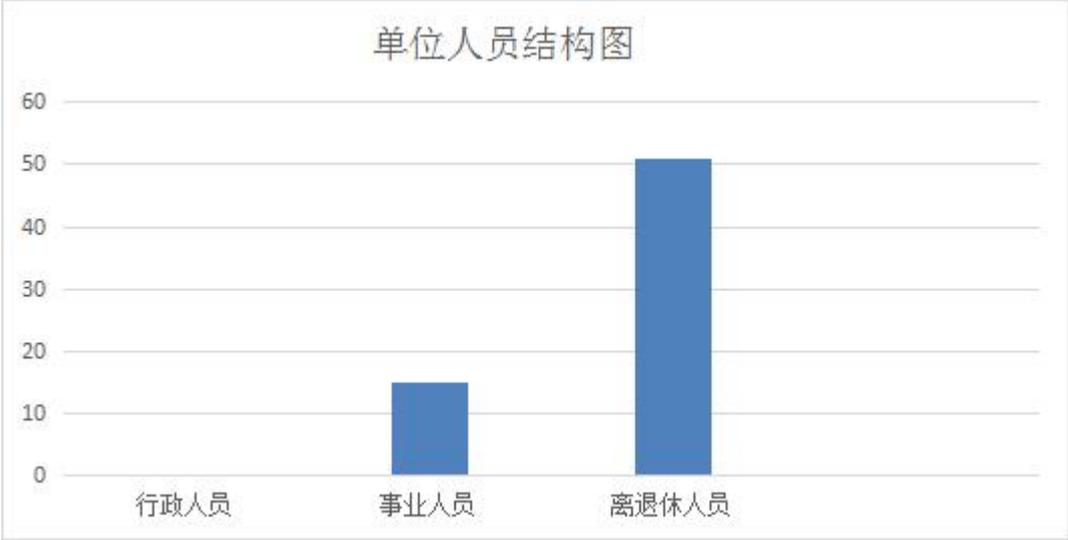
（五）、后勤与安全管理工

1. 夯实安全责任，抓实做细安全工作。2. 健全安全制度，有效指导安全工作。3. 加强两灶管理，确保食品安全工作。

三、人员情况说明

截止上年底，本单位人员编制 15 人，其中行政编制 0 人、事业编制 15 人；实有人员 15 人，其中行政 0 人、事业 15 人。

单位的离退休人员 51 人，统一由机关养老保险经办机构管理。



第二部分 收支情况

四、收支说明

(一) 收支预算总体情况

按照综合预算的原则，本单位所有收入和支出均纳入部门预算管理。本单位当年预算收入 387.92 万元，其中一般公共预算拨款收入 387.92 万元、政府性基金拨款收入 0 万元、国有资本经营预算 0 万元、上级补助收入 0 元、事业收入 0 元、事业单位经营收入 0 元、对附属单位上缴收入 0 元、其他收入 0 元，较上年减少 26.65 万元，主要原因是人员经费减少；本单位当年预算支出 387.92 万元，其中一般公共预算拨款支出 387.92 万元、政府性基金拨款支出 0 万元、事业支出 0 元、事业单位经营支出 0 元、对附属单位上缴支出 0 元、上年实户资金余额 0 元、其他支出 0 元、上年结转 0 元，较上年减少 26.65 万元，主要原因是人员经费减少。

(二) 财政拨款收支情况

、本单位当年财政拨款收入 387.92 万元，其中一般共预算拨款收入 387.92 万元、政府性基金拨款收入 0 万元、国有资本经营预算 0 万元，较上年减少 26.65 万元，主要原因是人员经费减少；本单位当年财政拨款支出 387.92 万元，其中一般公共预算拨款支出 387.92 万元、政府性基金拨款支出 0 万元、，较上年减少 26.65 万元，主要原因是人员经费减少。

(三) 一般公共预算拨款支出明细情况

1、一般公共预算当年拨款规模变化情况

本单位当年一般公共预算拨款支出 387.92 万元，较上年减少 26.65 万元，主要原因是人员经费减少。

2、支出按功能科目分类的明细情况

本单位当年一般公共预算支出 387.92 万元，其中：

(1) 普通教育（2050202）378.4 万元，较上年减少 9.52 万元。主要原因是人员经费减少 9.52 万元；

(2) 其他教育费附加安排的支出（2050999）6.52 万元，较上年较少 6.34 万元，主要原因教育附加费增加 0.85 万元；专项业务经费减少 7.19 万元，主要列支 2024 年春季学期学前保教保育费、2024 年春季义务段寄宿生及非寄宿家庭经济困难学生生活补助、2024 年春季义务段寄宿生免住宿费补助。

3、支出按经济科目分类的明细情况

(1) 本单位当年一般公共预算支出 387.92 万元，其中：工资福利支出（301）368.88 万元，较上年减少 25.05 万元，原因是人员经费减少；商品和服务支出（302）9.27 万元，较上年减少 5.99 万元，原因是专项业务经费减少；对个人和家庭的补助支出（303）9.77 万元，较上年增加 4.38 万元，原因是其他对个人和家庭的补助增加 1.03 万元；离退休费增加 3.35 万元。

(2) 本单位当年一般公共预算支出 387.92 元，其中：工资福利支出（50501）368.88 万元，较上年减少 25.05 万元，原因是人员经费减少；商品和服务支出（50502）9.27 万元，较上年减少 5.99 万元，原因是专项业务经费减少；其他对个人和家庭的补助（50999）9.77 万元，较上年增加 4.38 万元，原因是其他对个人和家庭的补助增加 1.03 万元；离退休费增加 3.35 万元。

（四）政府性基金预算支出情况

本单位无当年政府性基金预算收支，并已公开空表。

（五）国有资本经营预算拨款收支情况

本单位无当年国有资本经营预算收支，并已公开空表。

第三部分 其他情况

五、“三公”经费及会议费、培训费情况说明

本单位当年一般公共预算“三公”经费预算支出 0 万元，较上年持平。

会议费培训费明细

单位：万元

序号	会议/培训名称	时间	人数	金额	备注
1					
2					

六、国有资产占有使用及资产购置情况说明

截止上年底，本单位共有车辆 0 辆，单价 20 万元以上的设备 0 台(套)。当年部门预算安排购置车辆 0 辆；安排购置单价 20 万元以上的设备 0 台(套)。

七、政府采购情况说明

本单位当年无政府采购预算，并已公开空表。

八、绩效目标情况说明

本单位绩效管理目标管理全覆盖，涉及当年一般公共预算当年拨款 387.92 万元，当年政府性基金预算当年拨款 0 万元，当

年国有资本经营预算拨款 0 万元(详见公开报表中的绩效目标表)

九、公用经费情况说明

本单位当年公用经费预算安排 2 万元，和上年持平，主要原因是预算内合理持平。

十、专业名词解释

公用经费：包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

第四部分 公开报表

2024年单位综合预算公开报表

部门（单位）名称：府谷县黄甫镇黄甫小学

保密审查情况：已审查

部门（单位）主要负责人审签情况：已审签



高利军

目录

报表	报表名称	是否空表	公开空表理由
表1	单位综合预算收支总表	否	
表2	单位综合预算收入总表	否	
表3	单位综合预算支出总表	否	
表4	单位综合预算财政拨款收支总表	否	
表5	单位综合预算一般公共预算支出明细表（按支出功能分类科目）	否	
表6	单位综合预算一般公共预算支出明细表（按支出经济分类科目）	否	
表7	单位综合预算一般公共预算基本支出明细表（按支出功能分类科目）	否	
表8	单位综合预算一般公共预算基本支出明细表（按支出经济分类科目）	否	
表9	单位综合预算政府性基金收支表	是	我单位不涉及部门综合预算政府性基金
表10	单位综合预算专项业务经费支出表	否	
表11	单位综合预算政府采购（资产配置、购买服务）预算表	是	我单位无综合预算政府采购（资产配置、购买服务）预算
表12	单位综合预算一般公共预算拨款“三公”经费及会议费、培训费支出预算表	是	我单位无综合预算一般公共预算拨款“三公”经费及会议费、培训费支出预算
表13	单位专项业务经费绩效目标表	否	
表14	单位整体支出绩效目标表	否	
表15	专项资金总体绩效目标表	否	

注：1. 封面和目录的格式不得随意改变。
2. 公开空表一定要在目录说明理由。

表3

单位综合预算支出总表

单位：元

单位编码	单位名称	部门预算									
		合计	公共预算拨款		政府性基金拨款	事业收入	事业单位经营收入	对附属单位上缴收入	上年实户资金余额	其他收入	上年结转
			小计	其中：专项资金列入部门预算的项目							
	合计	3879158.6	3879158.6								
822	府谷县教育和体育局	3879158.6	3879158.6								
822303	府谷县黄甫镇黄甫小学	3879158.6	3879158.6								

表4

单位综合预算财政拨款收支总表

单位：元

收 入		支 出					
项 目	预算数	支出功能分科目（按大类）	预算数	部门预算支出经济科目（按大类）	预算数	政府预算支出经济科目（按大类）	预算数
一、财政拨款	3879158.60	一、财政拨款	3879158.60	一、财政拨款	3879158.60	一、财政拨款	3879158.60
1、一般公共预算拨款	3879158.60	1、一般公共服务支出	0.00	1、人员经费和公用经费支出	3803958.60	1、机关工资福利支出	0.00
其中：专项资金列入	0.00	2、外交支出	0.00	(1)工资福利支出	3688806.60	2、机关商品和服务支出	0.00
2、政府性基金拨款	0.00	3、国防支出	0.00	(2)商品和服务支出	20000.00	3、机关资本性支出（一）	0.00
3、国有资本经营预算收	0.00	4、公共安全支出	0.00	(3)对个人和家庭的补助	95152.00	4、机关资本性支出（二）	0.00
		5、教育支出	3879158.60	(4)资本性支出	0.00	5、对事业单位经常性补助	3781506.60
		6、科学技术支出	0.00	2、专项业务经费支出	75200.00	6、对事业单位资本性补助	0.00
		7、文化旅游体育与传媒支出	0.00	(1)工资福利支出	0.00	7、对企业补助	0.00
		8、社会保障和就业支出	0.00	(2)商品和服务支出	72700.00	8、对企业资本性支出	0.00
		9、社会保险基金支出	0.00	(3)对个人和家庭补助	2500.00	9、对个人和家庭的补助	97652.00
		10、卫生健康支出	0.00	(4)债务利息及费用支出	0.00	10、对社会保障基金补助	0.00
		11、节能环保支出	0.00	(5)资本性支出（基本建设）	0.00	11、债务利息及费用支出	0.00
		12、城乡社区支出	0.00	(6)资本性支出	0.00	12、债务还本支出	0.00
		13、农林水支出	0.00	(7)对企业补助（基本建设）	0.00	13、转移性支出	0.00
		14、交通运输支出	0.00	(8)对企业补助	0.00	14、预备费及预留	0.00
		15、资源勘探工业信息等支出	0.00	(9)对社会保障基金补助	0.00	15、其他支出	0.00
		16、商业服务业等支出	0.00	(10)其他支出	0.00		
		17、金融支出	0.00	3、上缴上级支出	0.00		
		18、援助其他地区支出	0.00	4、事业单位经营支出	0.00		
		19、自然资源海洋气象等支出	0.00	5、对附属单位补助支出	0.00		
		20、住房保障支出	0.00				
		21、粮油物资储备支出	0.00				
		22、国有资本经营预算支出	0.00				
		23、灾害防治及应急管理支出	0.00				
		24、预备费	0.00				
		25、其他支出	0.00				
		26、转移性支出	0.00				
		27、债务还本支出	0.00				
		28、债务付息支出	0.00				
		29、债务发行费用支出	0.00				
本年收入合计	3879158.60	本年支出合计	3879158.60	本年支出合计	3879158.60	本年支出合计	3879158.60
上年结转	0.00	结转下年	0.00	结转下年	0.00	结转下年	0.00
收入总计	3879158.60	支出总计	3879158.60	支出总计	3879158.60	支出总计	3879158.60

表5

单位综合预算一般公共预算支出明细表（按支出功能分类科目）

单位：元

功能科目编码	功能科目名称	合计	人员经费支出	公用经费支出	专项业务经费支出	备注
	合计	3879158.6	3783958.6	20000	75200	
205	教育支出	3879158.6	3783958.6	20000	75200	
20502	普通教育	3813958.6	3783958.6	20000	10000	
2050202	小学教育	3813958.6	3783958.6	20000	10000	
20509	教育费附加安排的支出	65200			65200	
2050999	其他教育费附加安排的支出	65200			65200	

表6

单位综合预算一般公共预算支出明细表（按支出经济分类科目）

单位：元

部门经济科目编码	部门经济科目名称	政府经济科目编码	政府经济科目名称	合计	人员经费支出	公用经费支出	专项业务经费支出	备注
部门经济科目编码	部门经济科目名称	政府经济科目编码	政府经济科目名称	合计	人员经费支出	公用经费支出	专项业务经费支出	备注
	合计			3879158.6	3783958.6	20000	75200	
301	工资福利支出			3688806.6	3688806.6			
30101	基本工资	50501	工资福利支出	658068	658068			
30102	津贴补贴	50501	工资福利支出	758144	758144			
30103	奖金	50501	工资福利支出	338027	338027			
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	50501	工资福利支出	402099.2	402099.2			
30109	职业年金缴费	50501	工资福利支出	106388.96	106388.96			
30110	职工基本医疗保险缴费	50501	工资福利支出	309609.18	309609.18			
30112	其他社会保障缴费	50501	工资福利支出	4254.86	4254.86			
30113	住房公积金	50501	工资福利支出	196493.2	196493.2			
30199	其他工资福利支出	50501	工资福利支出	915722.2	915722.2			
302	商品和服务支出			92700		20000	72700	
30239	其他交通费用	50502	商品和服务支出	10000			10000	
30299	其他商品和服务支出	50502	商品和服务支出	82700		20000	62700	
303	对个人和家庭的补助			97652	95152		2500	
30302	退休费	50905	离退休费	33456	33456			
30305	生活补助	50901	社会福利和救助	14400	14400			
30399	其他对个人和家庭的补助	50999	其他对个人和家庭的补助	49796	47296		2500	

表7

单位综合预算一般公共预算基本支出明细表（按支出功能分类科目）

单位：元

功能科目编码	功能科目名称	合计	人员经费支出	公用经费支出	备注
功能科目编码	功能科目名称	合计	人员经费支出	公用经费支出	备注
	合计	3803958.6	3783958.6	20000	
205	教育支出	3803958.6	3783958.6	20000	
20502	普通教育	3803958.6	3783958.6	20000	
2050202	小学教育	3803958.6	3783958.6	20000	
20509	教育费附加安排的支出				
2050999	其他教育费附加安排的支				

表8

单位综合预算一般公共预算基本支出明细表（支出经济分类科目）

单位：元

部门经济科目编码	部门经济科目名称	政府经济科目编码	政府经济科目名称	合计	人员经费支出	公用经费支出	备注
	合计			3803958.6	3783958.6	20000	
301	工资福利支出			3688806.6	3688806.6		
30101	基本工资	50501	工资福利支出	658068	658068		
30102	津贴补贴	50501	工资福利支出	758144	758144		
30103	奖金	50501	工资福利支出	338027	338027		
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	50501	工资福利支出	402099.2	402099.2		
30109	职业年金缴费	50501	工资福利支出	106388.96	106388.96		
30110	职工基本医疗保险缴费	50501	工资福利支出	309609.18	309609.18		
30112	其他社会保障缴费	50501	工资福利支出	4254.86	4254.86		
30113	住房公积金	50501	工资福利支出	196493.2	196493.2		
30199	其他工资福利支出	50501	工资福利支出	915722.2	915722.2		
302	商品和服务支出			20000		20000	
30239	其他交通费用	50502	商品和服务支出				
30299	其他商品和服务支出	50502	商品和服务支出	20000		20000	
303	对个人和家庭的补助			95152	95152		
30302	退休费	50905	离退休费	33456	33456		
30305	生活补助	50901	社会福利和救助	14400	14400		
30399	其他对个人和家庭的补助	50999	其他对个人和家庭的补助	47296	47296		

表9

单位综合预算政府性基金收支表

单位：元

收 入		支 出					
项 目	预算数	支出功能分类科目（按大类）	预算数	部门预算支出经济分类科目（按大类）	预算数	政府预算支出经济分类科目（按大类）	预算数
一、政府性基金拨款		一、科学技术支出		一、人员经费和公用经费支出		一、机关工资福利支出	
		二、文化旅游体育与传媒支出		工资福利支出		二、机关商品和服务支出	
		三、社会保障和就业支出		商品和服务支出		三、机关资本性支出	
		四、节能环保支出		对个人和家庭的补助		四、机关资本性支出（基本建设）	
		五、城乡社区支出		其他资本性支出		五、对事业单位经常性补助	
		六、农林水支出		二、专项业务经费支出		六、对事业单位资本性补助	
		七、交通运输支出		工资福利支出		七、对企业补助	
		八、资源勘探工业信息等支出		商品和服务支出		八、对企业资本性支出	
		九、金融支出		对个人和家庭的补助		九、对个人和家庭的补助	
		十、其他支出		债务付息及费用支出		十、其他支出	
				资本性支出(基本建设)			
				资本性支出			
				对企业补助(基本建设)			
				对企业补助			
				对社会保障基金补助			
				其他支出			
				三、上缴上级支出			
				四、事业单位经营支出			
				五、对附属单位补助支出			
本年收入合计		本年支出合计		本年支出合计		本年支出合计	

表10

单位综合预算专项业务经费支出表

单位：元

单位编码	单位（项目）名称	项目金额	项目简介
	合计	75200	
822	府谷县教育和体育局	75200	
822303	府谷县黄甫镇黄甫小学	75200	
	专用项目	75200	
	交通费	10000	
	租车补贴	10000	租车补贴
	教育费附加预算	65200	
	2024年春季学前免保教保育费	59900	2024年春季学前免保教保育费
	2024年春季义务段寄宿生及非寄宿家庭经济困难学生生活补助	2500	2024年春季义务段寄宿生及非寄宿家庭经济困难学生生活补助
	2024年春季义务段寄宿生免住宿费补助	2800	2024年春季义务段寄宿生免住宿费补助

表13

单位预算专项业务经费绩效目标表

项目名称		2024年春季学前免保教保育费			
主管部门		府谷县教育和体育局			
资金金额 (万元)		实施期资金总额:	5.99		
		其中:财政拨款	5.99		
		其他资金	0.00		
总体目标	2024年春季学前免保教保育费,保障单位正常运行				
年度绩效指标	一级指标	二级指标	指标内容	指标值	备注
	产出指标	数量指标	保障单位开展数量	1所	
		质量指标	资金足额支付率	100%	
		时效指标	资金支付及时率	100%	
		成本指标	财政补助资金	59900元	
	效益指标	社会效益指标	单位活动开展	有效保障	
		可持续影响指标	政策发挥影响年限	≥1年	
	满意度指标	服务对象满意度指标	师生满意度	≥98%	
			家长满意度	≥98%	

表13

单位预算专项业务经费绩效目标表

项目名称		2024年春季义务段寄宿生及非寄宿家庭经济困难学生生活补助			
主管部门		府谷县教育和体育局			
资金金额 (万元)		实施期资金总额:	0.25		
		其中:财政拨款	0.25		
		其他资金	0.00		
总体目标	保障学生正常的学习生活,提升学生学习积极性				
年度绩效指标	一级指标	二级指标	指标内容	指标值	备注
	产出指标	数量指标	保障学生人数	5人	
		质量指标	资金支付足额率	100%	
		时效指标	资金支付及时率	100%	
		成本指标	财政补助资金	2500元	
	效益指标	社会效益指标	学生学习积极性	提高	
		可持续影响指标	政策发挥效应年限	1年	
	满意度指标	服务对象满意度指标	学生满意度	≥98%	
			家长满意度	≥98%	

表13

单位预算专项业务经费绩效目标表

项目名称		2024年春季义务段寄宿生免住宿费补助			
主管部门		府谷县教育和体育局			
资金金额 (万元)		实施期资金总额:	0.28		
		其中:财政拨款	0.28		
		其他资金	0.00		
总体目标	寄宿生免住宿费补助,保障单位正常运行				
年度绩效指标	一级指标	二级指标	指标内容	指标值	备注
	产出指标	数量指标	保障单位开展数量	1所	
		质量指标	资金足额支付率	100%	
		时效指标	资金支付及时率	100%	
		成本指标	财政补助资金	2800元	
	效益指标	社会效益指标	学校活动开展	有效保障	
		可持续影响指标	影响年限	1年	
	满意度指标	服务对象满意度指标	师生满意度	≥98%	

表13

单位预算专项业务经费绩效目标表

项目名称		租车补贴			
主管部门		府谷县教育和体育局			
资金金额 (万元)		实施期资金总额:	1.00		
		其中:财政拨款	1.00		
		其他资金	0.00		
总体目标	租车补贴,保障单位2024年正常运行				
年度绩效指标	一级指标	二级指标	指标内容	指标值	备注
	产出指标	数量指标	保障单位开展数量	1所	
		质量指标	资金足额支付率	100%	
		时效指标	资金支付及时率	100%	
		成本指标	财政补助资金	10000元	
	效益指标	社会效益指标	单位运行	有所保障	
		可持续影响指标	政策影响年限	≥1年	
	满意度指标	服务对象满意度指标	师生满意度	≥98%	

表14

单位整体支出绩效目标表

部门（单位）名称		府谷县黄甫镇黄甫小学			
年度 主要 任务	任务名称	主要内容	预算金额（万元）		
			总额	财政拨款	其他资金
	2024年年初预算人员经费	2024年年初预算人员经费	378.4	378.4	0
金额合计			378.4	378.4	0
年度 总体 目标	按时完成2024年人员经费发放				
年度 绩效 指标	一级指标	二级指标	指标内容		指标值
	产出指标	数量指标	人数		32
		质量指标	支付合规率		100%
		时效指标	支付及时率		100%
		成本指标	财政拨款资金		378.4万元
	效益指标	经济效益指标			
		社会效益指标	保障学校教学活动开展		有效保障
		生态效益指标			
		可持续影响指标	政策影响年限		≥1年
	满意度指标	服务对象满意度指标	职工满意度		

注：1、年度绩效指标可选择填写。

2、部门应公开本部门整体预算绩效。

专项资金总体绩效目标表

项目名称		府谷县黄甫镇黄甫小学			
主管部门		府谷县教育与体育局		实施期限	1
资金金额 (万元)		实施期资金总额:	7.52	年度资金总额:	7.52
		其中:财政拨款	7.52	其中:财政拨款	7.52
		其他资金		其他资金	
总体目标	实施期总目标			年度目标	
	严肃财经纪律,落实好资助政策,保证资金安全,及时下达资金,督促学校按时落实资助资金。			教学业务与管理、文体活动、水电、取暖、交通差旅、邮电、校园文化建设、学生健康体检、校方责任保险、非财政供养人员经费等加大宣传力度,落实好城乡家庭经济困难生活费补助资助政策	
绩效指标	一级指标	二级指标	指标内容	指标值	备注
	产出指标	数量指标	保障单位开展数量	21人	
		质量指标	资金足额支付率	100%	
		时效指标	资金支付及时率	100%	
		成本指标	财政补助资金	7.52万元	
	效益指标	经济效益指标			
		社会效益指标	政策知晓率	≥98%	
		生态效益指标			
		可持续影响指标	政策发挥效应年限	≥1年	
	满意度指标	服务对象满意度指标	师生满意度	≥98%	

注: 1、绩效指标可选择填写。

2、不管理本级专项资金的主管部门,应公开空表并说明。