

# 2023 年度部门决算

保密审查情况：已审

主要负责人审签情况：田宇

# 目 录

## 第一部分 单位概况

- 一、单位主要职责及内设机构
- 二、单位决算单位构成
- 三、单位人员情况

## 第二部分 2023 年度部门决算情况说明

- 一、收入支出决算总体情况说明
- 二、收入决算情况说明
- 三、支出决算情况说明
- 四、财政拨款收入支出决算总体情况说明
- 五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明
- 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明
- 七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算情况说明
- 八、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明
- 九、财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算情况说明
- 十、机关运行经费支出情况说明
- 十一、政府采购支出情况说明
- 十二、国有资产占用及购置情况说明
- 十三、预算绩效情况说明

十四、其他需要说明的情况

### **第三部分 2023年度部门决算表**

一、收入支出决算总表

二、收入决算表

三、支出决算表

四、财政拨款收入支出决算总表

五、一般公共预算财政拨款支出决算表

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算表

七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

八、国有资本经营预算财政拨款支出决算表

九、财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算表

### **第四部分 专业名词解释**

### **第五部分 附 件**

# 第一部分 单位概况

## 一、单位主要职责及内设机构

### 1.主要职能

#### (一)主要职能。

府谷县信访局贯彻落实党中央、省市县委关于信访工作的方针政策和决策部署，在履行职责过程中坚持和加强党对信访工作的集中统一领导。主要职责是：

(1)负责受理公民、法人和其他组织通过信访渠道给县委、县政府及领导同志的来信、来电、来访和网上投诉。承办国家信访局、省信访局、市信访局及中省市有关部门转送、交办府谷的群众来信、来电、来访和网上投诉。

(2)负责公民、法人和其他组织反映的信访事项的视频接访职责。

(3)负责向县委、县政府反映来信、来电、来访、网上信访中提出的重要建议、意见和问题，综合研判信访信息，开展调查研究，提出制定修改完善有关方针、政策和法规的建议。

(4)承担督促检查中、省、市、县领导同志有关批示件落实情况的职责，拟订信访督查制度并组织实施，向各镇、便民服务中心和各部门转送、交办信访事项，督促检查重要信访事

项的处理和落实。

(5) 承办中省市信联办、国家信访局、省信访局、市信访局及中省市有关部门转送、交办府谷的群众信访事项，接待并协调处理来县、去市、赴省、进京集体访、个访和进京非正常访，综合协调处理跨地区、跨部门的重要信访事项。

(6) 综合协调和指导全县信访工作，研究拟订全县有关信访工作的意见、办法和制度，推动中、省、市和县委、县政府关于信访工作决策部署的贯彻落实。对违反信访工作纪律的行为提出落实，总结推广各地、各部门信访工作经验，提出改进和加强信访工作的意见和建议。

(7) 制定矛盾纠纷排查化解制度并组织实施，建立和完善信访信息汇集分析机制，指导全县信访信息系统建设和应用。

(8) 承担县信访工作联席会议的日常工作，督促落实会议决定事项。

## (二) 内设机构。

### (1) 政秘岗

负责局机关政务日常工作；负责文秘和公文管理、机要、保密、档案、扶贫等工作；负责会议的组织协调等会务工作；负责局机关人员的政策、法规、业务等学习工作；负责局机关的机构编制、人事管理工作；协调信访工作外事活动和对外交流；检查、指导各镇、便民服务中心和各部门的信访工作；负

责局机关离退休人员服务管理工作；承担县信访工作联席会议的日常工作，督促落实联席会议决定的事项。

## **(2) 接待岗**

负责处理公民、法人和其他组织通过信访渠道给县委、县政府领导同志的来信来电；负责人民群众到县委、县政府上访的接谈、协调、转送、交办、督办工作；负责公民、法人和其他组织的视频接访工作；筛选重要信息，编报情况反映和摘报；负责对全县来访接待工作的业务指导。

## **(3) 信息岗**

负责全县信访工作的宣传和信息发布；负责信访数据的统计和信访形势的分析研判，建立完善信访信息汇集分析机制；负责全县信访系统和局机关人员的业务培训工作；总结推广信访工作经验，指导全县信访信息及网上信访信息系统建设和应用。

## **(4) 投诉受理岗**

负责受理公民、法人和其他组织给县委县政府及领导同志的来信，办理市委市政府及市信访局、市级有关部门新闻部门转送的人民来信；负责办理“网上信访”和直接受理的群众投诉事项；承办市信访局及市级有关部门转送、交办府谷的群众来信来电来访；承办中、省、市、县领导同志批示交办和有关部门、社会团体、新闻部门交办信访事项的督办、协调、检查

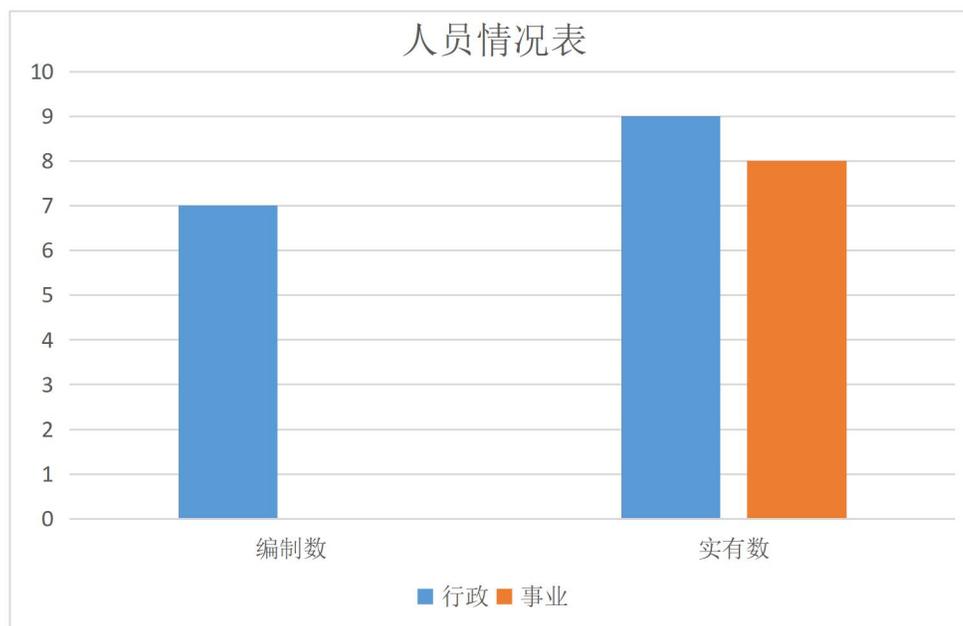
和办结报告审核上报工作；承办市信访联席办转送、交办府谷的群众信访事项；承办中省市巡视组转送、交办府谷的群众信访事项；协调处理来县、去市、赴省、进京集体访和进京非正常访案件，综合协调处理跨地区、跨部门的重要信访问题；负责网上信访事项的统计及办理情况的通报；筛选重要信息，编报情况反映和摘报。

## 二、部门决算单位构成

本单位作府谷县信访局预算单位，编制 2023 年度部门决算。

## 三、部门（单位）人员情况

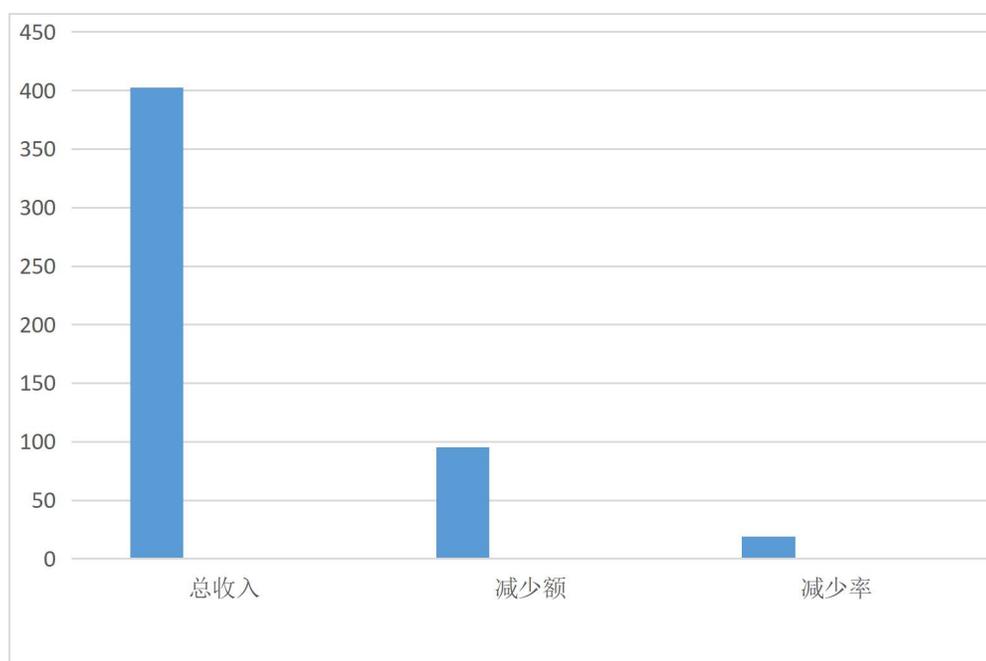
截至 2023 年底，本单位人员编制 7 人，其中行政编制 7 人、事业编制 0 人；实有人员 17 人，其中行政 9 人、事业 8 人。单位管理的离退休人员 0 人。



## 第二部分 2023 年度部门决算情况说明

### 一、收入支出决算总体情况说明

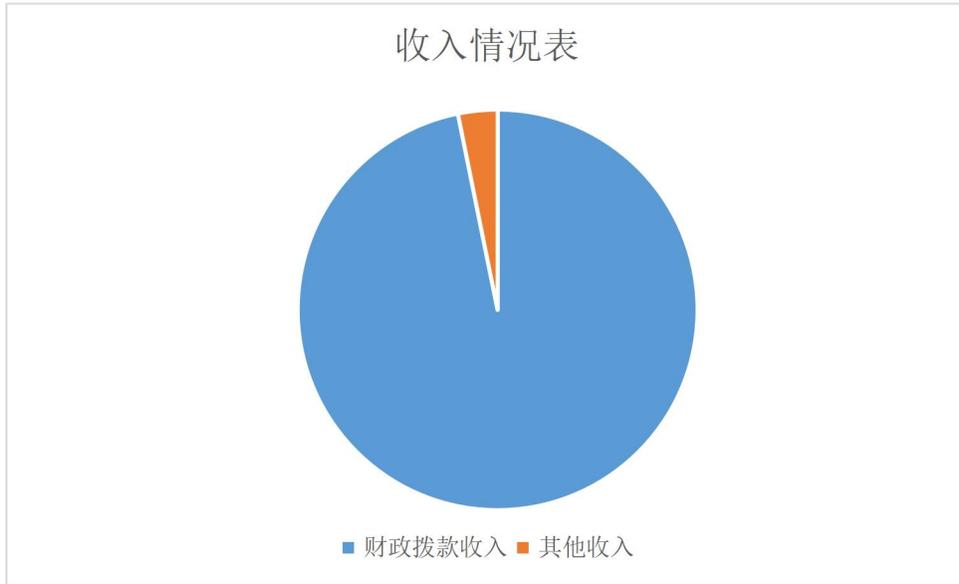
2023 年度收入总计、支出总计均为 402.61 万元，与上年相比收入、支出总计减少 95.40 万元，下降 19.16%。主要是人员变动人员经费、公用经费减少，专项业务经费减少。



### 二、收入决算情况说明

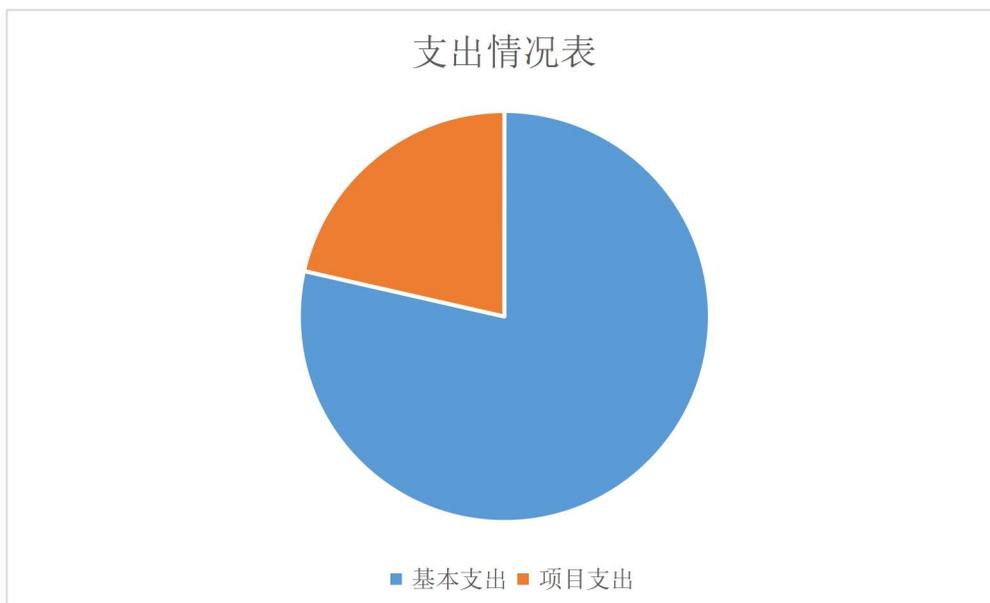
2023 年度本年收入合计 402.61 万元，其中：财政拨款收入 389.79 万元，占 96.82%；事业收入 0.00 万元，占 0.00%；经营收入 0.00 万元，占 0.00%；其他收入 12.82

万元，占 3.18%。



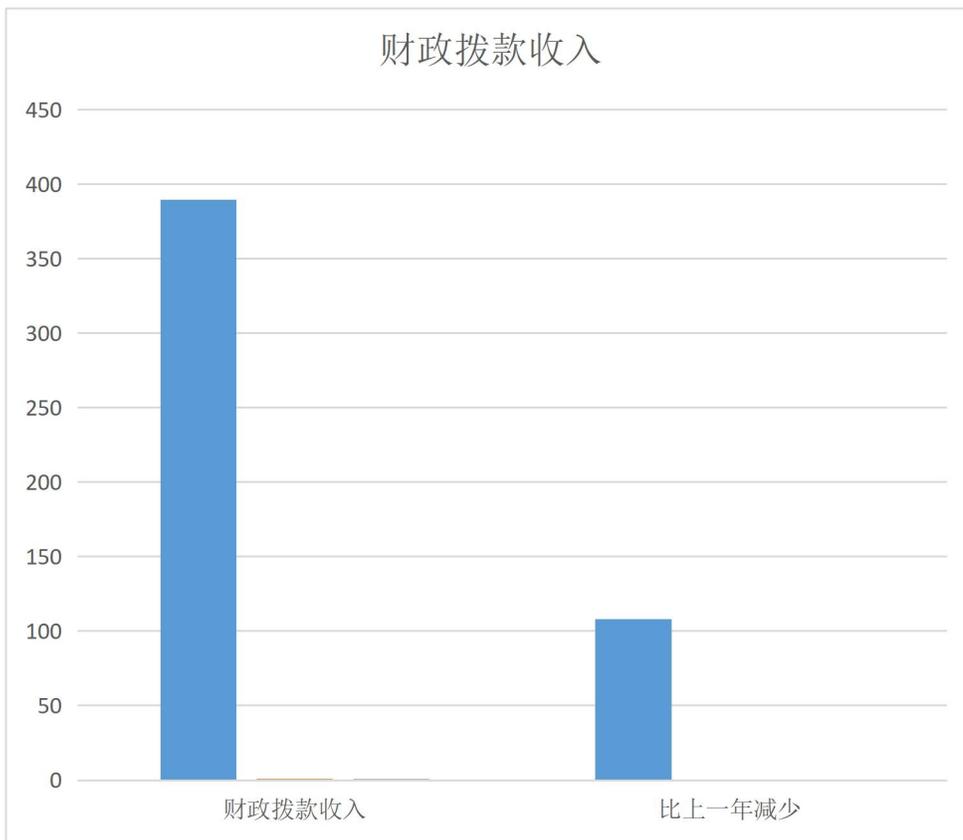
### 三、支出决算情况说明

2023 年度本年支出合计 402.61 万元，其中：基本支出 316.26 万元，占 78.55%；项目支出 86.35 万元，占 21.45%；经营支出 0.00 万元，占 0.00%。



#### 四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

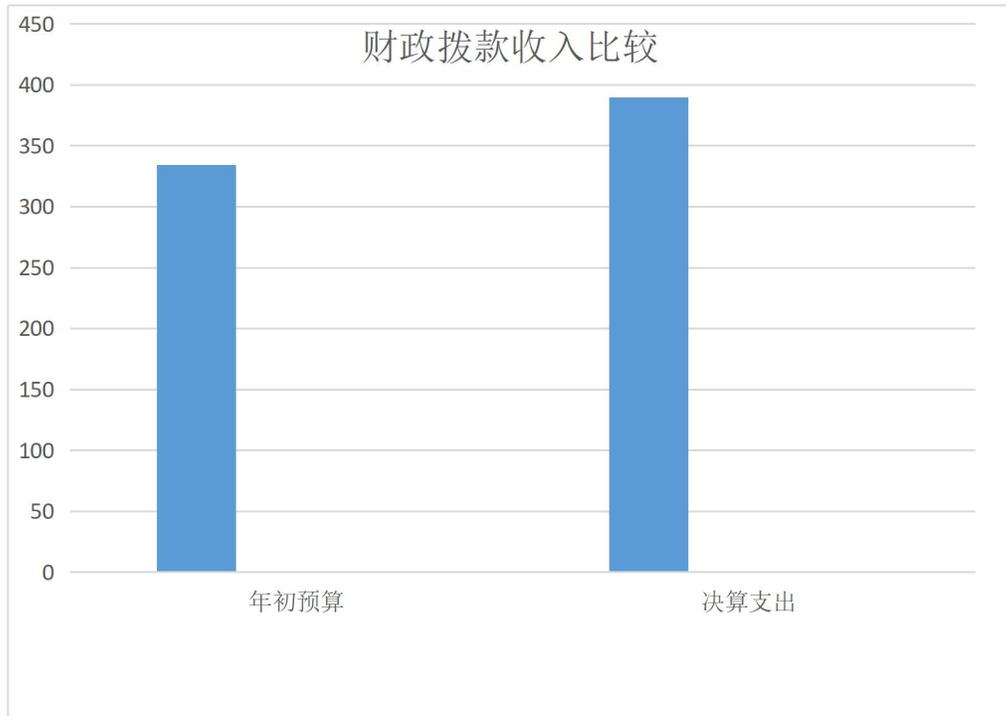
2023 年度财政拨款收入总计、支出总计均为 389.79 万元，与上年相比收入总计、支出总计各减少 108.22 万元，下降 21.73%。主要原因是人员变动人员经费、公用经费减少，专项业务经费减少。



#### 五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

2023 年度一般公共预算财政拨款支出年初预算 334.12 万元，支出决算 389.79 万元，完成年初预算的 116.66%，占本年

支出合计的 96.82%。与上年相比，财政拨款支出减少 108.22 万元，下降 21.73%，主要原因是人员变动人员经费、公用经费减少，专项业务经费减少。



## 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

2023 年度一般公共预算财政拨款基本支出 303.44 万元，包括人员经费支和公用经费。其中：

(一) 人员经费 285.09 万元，主要包括：基本工资、津贴补贴、奖金、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、职工基本医疗保险缴费、其他社会保障缴费、住房公积金、其他工资福利支出。

(二) 公用经费 18.35 万元，主要包括：办公费、邮电费、差旅费、工会经费、其他商品和服务支出。

## 七、政府性基金预算财政拨款收入支出情况说明

2023 年度无政府性基金预算。

## 八、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明

2023 年度无国有资本经营预算。

## 九、财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算情况说明

### (一) “三公”经费支出决算情况说明

2023 年度财政拨款安排“三公”经费支出预算 0.00 万元，支出决算 0.00 万元，完成预算的 100%。

#### 1.因公出国（境）费支出情况说明

本年度无财政拨款因公出国（境）费支出。

#### 2.公务用车购置费支出情况说明

本年度无财政拨款公务用车购置费支出。

#### 3.公务用车运行维护费支出情况说明

本年度无财政拨款公务用车运行维护费支出。

#### 4.公务接待费支出情况说明

本年度无财政拨款公务接待费支出。

### (二) 培训费支出情况说明

本年度无财政拨款培训费支出。

### （三）会议费支出情况说明

本年度无财政拨款会议费支出。

## 十、机关运行经费支出情况说明

2023 年度机关运行经费预算 18.35 万元，支出决算 18.35 万元，完成预算的 100%。支出决算比上年减少 5.84 万元，主要原因是人员变动，经费减少。

## 十一、政府采购支出情况说明

2023 年度政府采购支出总额共 0.00 万元，其中：政府采购货物支出 0.00 万元、政府采购工程支出 0.00 万元、政府采购服务支出 0.00 万元。

## 十二、国有资产占用及购置情况说明

截至 2023 年末，本部门共有车辆 0 辆，其中副部（省）级以上领导用车 0 辆，主要领导干部用车 0 辆，机要通信用车 0 辆，应急保障用车 0 辆，执法执勤用车 0 辆，特种专业技术用车 0 辆，离退休干部用车 0 辆，其他用车 0 辆，。单价 100 万元以上的设备（不含车辆）0 台（套）。

## 十三、预算绩效情况说明

### （一）预算绩效管理工作开展情况说明

根据预算绩效管理要求，本单位组织开展了 2023 年度部门整体支出绩效自评工作，从评价情况来看，单位基本完成年初

预算，能及时申报，及时处理。

## （二）部门整体支出绩效自评结果

根据年度设定的绩效目标，部门整体支出自评得分 95，全年预算数 334.12 万元，执行数 389.79 万元，完成预算的 116.67%。本年度总体运行情况及取得的成绩：良好。发现的问题及原因：公务卡使用率不高，财务相关制度不完善。下一步改进措施：不断提高公务卡的使用率，财务相关制度不断完善。

### 信访局整体支出绩效自评表

（2023 年度）

部门（单位）名称												
年度主要任务完成情况	任务名称	主要内容	完成情况	全年预算数（万元）			全年执行数（万元）			分值	执行率	得分
				总额	财政拨款	其他资金	总额	财政拨款	其他资金			
	任务 1	人员经费和项目经费	良	344.12	344.12		389.79	389.79		—	116%	—
										—		—
	金额合计									10		10
年度总体目标完成情况	预期目标（年初设定）						目标实际完成情况					
	年初预算已完成						实际完成额为 389.79 万元，					
年度绩效指标完成情况	一级指标	二级指标	指标内容			年度指标值	实际完成值	分值	得分			
	产出指标（50 分）	数量指标	信访接待次数			50	50	10	10			
		质量指标	完成信访接访工作			15	14	10	9			
		时效指标	时效期限			全年	全年	10	10			
		成本指标	人员经费和项目经费			344.12	389.79	10	10			
	效益指标（30 分）	经济效益指标	……									
		社会效益指标	提高信访案件的化解率			10%	10%	30	27			
满意度指标（10 分）	服务对象满意度指标	提高信访人员满意率			10%	9%	10	9				
总分									100	95		

(三) 项目绩效自评结果

本单位无此项支出。

(四) 专项资金绩效自评结果

本单位无专项资金。

(五) 部门重点评价项目绩效评价结果

本单位无重点评价项目。

(六) 财政重点评价项目绩效评价结果

本单位无财政重点评价项目。

**十四、其他需要说明的情况**

1. 决算公开表格中金额数值保留两位小数，公开数据为四舍五入计算结果；个别数据项之间，个别数据合计项与分项数字之和存在小数点后尾差。

2. 决算公开表格中部分数据约值万元时显示为零，实际不为零。

3. 无预算单位变化调

## 第三部分 2023 年度部门决算表

### 目 录

序号	内容	是否空表	表格为空的理由
表 1	收入支出决算总表	否	
表 2	收入决算表	否	
表 3	支出决算表	否	
表 4	财政拨款收入支出决算总表	否	
表 5	一般公共预算财政拨款支出决算表	否	
表 6	一般公共预算财政拨款基本支出决算表	否	
表 7	政府性基金预算财政拨款收入支出决算表	是	本单位不涉及故公开空表
表 8	国有资本经营预算财政拨款支出决算表	是	本单位不涉及故公开空表
表 9	财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算表	否	

收入支出决算总表

收入			支出		
项目	行次	决算数	项目	行次	决算数
栏次		1	栏次		2
一、一般公共预算财政拨款收入	1	3,897,942.19	一、一般公共服务支出	32	3,424,579.71
二、政府性基金预算财政拨款收入	2	0.00	二、外交支出	33	0.00
三、国有资本经营预算财政拨款收入	3	0.00	三、国防支出	34	0.00
四、上级补助收入	4	0.00	四、公共安全支出	35	0.00
五、事业收入	5	0.00	五、教育支出	36	0.00
六、经营收入	6	0.00	六、科学技术支出	37	0.00
七、附属单位上缴收入	7	0.00	七、文化旅游体育与传媒支出	38	0.00
八、其他收入	8	128,194.80	八、社会保障和就业支出	39	313,373.08
	9		九、卫生健康支出	40	125,181.36
	10		十、节能环保支出	41	0.00
	11		十一、城乡社区支出	42	0.00
	12		十二、农林水支出	43	0.00
	13		十三、交通运输支出	44	0.00
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	45	0.00
	15		十五、商业服务业等支出	46	0.00
	16		十六、金融支出	47	0.00
	17		十七、援助其他地区支出	48	0.00
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	49	0.00
	19		十九、住房保障支出	50	163,002.84
	20		二十、粮油物资储备支出	51	0.00
	21		二十一、国有资本经营预算支出	52	0.00
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	53	0.00
	23		二十三、其他支出	54	0.00
	24		二十四、债务还本支出	55	0.00
	25		二十五、债务付息支出	56	0.00
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	57	0.00
<b>本年收入合计</b>	27	4,026,136.99	<b>本年支出合计</b>	58	4,026,136.99
使用非财政拨款结余（含专用结余）	28	0.00	结余分配	59	0.00
年初结转和结余	29	0.00	年末结转和结余	60	0.00
	30			61	
<b>总计</b>	31	4,026,136.99	<b>总计</b>	62	4,026,136.99

注：1. 本表反映部门本年度的总收支和年末结转结余情况。

2. 本套报表金额单位转换时可能存在尾数误差。

## 收入决算表

公开 02 表  
金额单位：元

项目		本年收入合计	财政拨款收入	上级 补助 收入	事业收入	经营收入	附属单位上 缴收入	其他收入
科目代 码	科目名称							
栏次		1	2	3	4	5	6	7
<b>合计</b>		<b>4,026,136.99</b>	<b>3,897,942.19</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>128,194.80</b>
2010308	信访事务	3,424,579.71	3,296,384.91	0.00	0.00	0.00	0.00	128,194.80
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	103,617.17	103,617.17	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2101101	行政单位医疗	125,181.36	125,181.36	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	207,233.91	207,233.91	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2210201	住房公积金	163,002.84	163,002.84	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2089999	其他社会保障和就业支出	2,522.00	2,522.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

注：本表反映部门本年度取得的各项收入情况。

## 支出决算表

公开 03 表  
金额单位：元

项目		本年支出合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位 补助支出
科目代码	科目名称						
栏次		1	2	3	4	5	6
合计		4, 026, 136. 99	3, 162, 601. 54	863, 535. 45	0. 00	0. 00	0. 00
2010308	信访事务	3, 424, 579. 71	2, 561, 044. 26	863, 535. 45	0. 00	0. 00	0. 00
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	103, 617. 17	103, 617. 17	0. 00	0. 00	0. 00	0. 00
2101101	行政单位医疗	125, 181. 36	125, 181. 36	0. 00	0. 00	0. 00	0. 00
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	207, 233. 91	207, 233. 91	0. 00	0. 00	0. 00	0. 00
2210201	住房公积金	163, 002. 84	163, 002. 84	0. 00	0. 00	0. 00	0. 00
2089999	其他社会保障和就业支出	2, 522. 00	2, 522. 00	0. 00	0. 00	0. 00	0. 00

注：本表反映部门本年度各项支出情况。

金额单位：元

收 入			支 出					
项目	行次	决算数	项目	行次	合计	一般公共预算财政拨款	政府性基金预算财政拨款	国有资本经营预算财政拨款
栏次		1	栏次		2	3	4	5
一、一般公共预算财政拨款	1	3,897,942.19	一、一般公共服务支出	33	3,296,384.91	3,296,384.91	0.00	0.00
二、政府性基金预算财政拨款	2	0.00	二、外交支出	34	0.00	0.00	0.00	0.00
三、国有资本经营预算财政拨款	3	0.00	三、国防支出	35	0.00	0.00	0.00	0.00
	4		四、公共安全支出	36	0.00	0.00	0.00	0.00
	5		五、教育支出	37	0.00	0.00	0.00	0.00
	6		六、科学技术支出	38	0.00	0.00	0.00	0.00
	7		七、文化旅游体育与传媒支出	39	0.00	0.00	0.00	0.00
	8		八、社会保障和就业支出	40	313,373.08	313,373.08	0.00	0.00
	9		九、卫生健康支出	41	125,181.36	125,181.36	0.00	0.00
	10		十、节能环保支出	42	0.00	0.00	0.00	0.00
	11		十一、城乡社区支出	43	0.00	0.00	0.00	0.00
	12		十二、农林水支出	44	0.00	0.00	0.00	0.00
	13		十三、交通运输支出	45	0.00	0.00	0.00	0.00
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	46	0.00	0.00	0.00	0.00
	15		十五、商业服务业等支出	47	0.00	0.00	0.00	0.00
	16		十六、金融支出	48	0.00	0.00	0.00	0.00
	17		十七、援助其他地区支出	49	0.00	0.00	0.00	0.00
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	50	0.00	0.00	0.00	0.00
	19		十九、住房保障支出	51	163,002.84	163,002.84	0.00	0.00
	20		二十、粮油物资储备支出	52	0.00	0.00	0.00	0.00
	21		二十一、国有资本经营预算支出	53	0.00	0.00	0.00	0.00
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	54	0.00	0.00	0.00	0.00
	23		二十三、其他支出	55	0.00	0.00	0.00	0.00
	24		二十四、债务还本支出	56	0.00	0.00	0.00	0.00
	25		二十五、债务付息支出	57	0.00	0.00	0.00	0.00
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	58	0.00	0.00	0.00	0.00
<b>本年收入合计</b>	27	3,897,942.19	<b>本年支出合计</b>	59	3,897,942.19	3,897,942.19	0.00	0.00
年初结转和结余	28	0.00	年末结转和结余	60	0.00	0.00	0.00	0.00
一般公共预算财政拨款	29	0.00		61				
政府性基金预算财政拨款	30	0.00		62				
国有资本经营预算财政拨款	31	0.00		63				
<b>总计</b>	32	3,897,942.19	<b>总计</b>	64	3,897,942.19	3,897,942.19	0.00	0.00

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款的总支支和年末结转结余情况。

## 一般公共预算财政拨款支出决算表

公开 05 表

金额单位：元

项目		本年支出		
科目代码	科目名称	小计	基本支出	项目支出
栏次		1	2	3
合计		<b>3,897,942.19</b>	<b>3,034,406.74</b>	<b>863,535.45</b>
2010308	信访事务	3,296,384.91	2,432,849.46	863,535.45
2101101	行政单位医疗	125,181.36	125,181.36	0.00
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	103,617.17	103,617.17	0.00
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	207,233.91	207,233.91	0.00
2210201	住房公积金	163,002.84	163,002.84	0.00
2089999	其他社会保障和就业支出	2,522.00	2,522.00	0.00

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款支出情况。

# 一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表

公开 06 表

金额单位：元

部门（单位）：府谷县信访局（本级）

科目代码	科目名称	决算数	科目代码	科目名称	决算数	科目代码	科目名称	决算数
301	工资福利支出	2,850,940.79	302	商品和服务支出	183,465.95	310	资本性支出	0.00
30101	基本工资	797,033.78	30201	办公费	90,281.12	31001	房屋建筑物购建	0.00
30102	津贴补贴	599,657.26	30202	印刷费	0.00	31002	办公设备购置	0.00
30103	奖金	377,761.50	30203	咨询费	0.00	31003	专用设备购置	0.00
30106	伙食补助费	0.00	30204	手续费	0.00	31005	基础设施建设	0.00
30107	绩效工资	58,735.50	30205	水费	0.00	31006	大型修缮	0.00
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	207,233.91	30206	电费	0.00	31007	信息网络及软件购置更新	0.00
30109	职业年金缴费	103,617.17	30207	邮电费	34,676.81	31008	物资储备	0.00
30110	职工基本医疗保险缴费	125,181.36	30208	取暖费	0.00	31009	土地补偿	0.00
30111	公务员医疗补助缴费	0.00	30209	物业管理费	0.00	31010	安置补助	0.00
30112	其他社会保障缴费	2,522.00	30211	差旅费	19,290.00	31011	地上附着物和青苗补偿	0.00
30113	住房公积金	163,002.84	30212	因公出国（境）费用	0.00	31012	拆迁补偿	0.00
30114	医疗费	0.00	30213	维修（护）费	0.00	31013	公务用车购置	0.00
30199	其他工资福利支出	416,195.47	30214	租赁费	0.00	31019	其他交通工具购置	0.00
303	对个人和家庭的补助	0.00	30215	会议费	0.00	31021	文物和陈列品购置	0.00
30301	离休费	0.00	30216	培训费	0.00	31022	无形资产购置	0.00
30302	退休费	0.00	30217	公务接待费	0.00	31099	其他资本性支出	0.00
30303	退职（役）费	0.00	30218	专用材料费	0.00	312	对企业补助	0.00
30304	抚恤金	0.00	30224	被装购置费	0.00	31201	资本金注入	0.00
30305	生活补助	0.00	30225	专用燃料费	0.00	31203	政府投资基金股权投资	0.00
30306	救济费	0.00	30226	劳务费	0.00	31204	费用补贴	0.00
30307	医疗费补助	0.00	30227	委托业务费	0.00	31205	利息补贴	0.00
30308	助学金	0.00	30228	工会经费	21,117.00	31299	其他对企业补助	0.00
30309	奖励金	0.00	30229	福利费	0.00	399	其他支出	0.00

30310	个人农业生产补贴	0.00	30231	公务用车运行维护费	0.00	39907	国家赔偿费用支出	0.00
30311	代缴社会保险费	0.00	30239	其他交通费用	0.00	39908	对民间非营利组织和群众性自治组织补贴	0.00
30399	其他对个人和家庭的补助	0.00	30240	税金及附加费用	0.00	39909	经常性赠与	0.00
			30299	其他商品和服务支出	18,101.02	39910	资本性赠与	0.00
			307	债务利息及费用支出	0.00	39999	其他支出	0.00
			30701	国内债务付息	0.00			
			30702	国外债务付息	0.00			
			30703	国内债务发行费用	0.00			
			30704	国外债务发行费用	0.00			
人员经费合计		2,850,940.79	公用经费合计				183,465.95	

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款基本支出明细情况。

## 政府性基金预算财政拨款支出决算表

公开 08 表

金额单位：元

项目		本年支出			年末结转及结余
科目代码	科目名称	合计	基本支出	项目支出	
栏次		1	2	3	4
合计					

注：本表反映部门本年度国有资本经营预算财政拨款支出情况。

## 国有资本经营预算财政拨款支出决算表

公开 08 表

金额单位：元

项目		本年支出		
科目代码	科目名称	合计	基本支出	项目支出
	栏次	1	2	3
	合计		0.00	

注：本表反映部门本年度国有资本经营预算财政拨款支出情况。

# 财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算表

公开 09 表  
金额单位：元

部门（单位）：府谷县信访局（本级）

财政拨款“三公”经费							会议费	培训费
项目	合计	因公出国 (境)费	公务用车购置及运行维护费			公务接待 费		
			小计	公务用车 购置费	公务用车 运行维护 费			
栏次	1	2	3	4	5	6	7	8
预算数	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00		
决算数	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

注：本表反映部门本年度财政拨款“三公”经费、会议费、培训费的支出预决算情况。其中，预算数为全年预算数，反映按规定程序调整后的预算数；决算数是包括当年财政拨款和以前年度结转资金安排的实际支出。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

## 第四部分 专业名词解释

1. 基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的各项支出。

2. 项目支出：指单位为完成特定的行政工作任务或事业发展目标所发生的各项支出。

3. “三公”经费：指部门使用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费支出。

4. 财政拨款收入：指本级财政当年拨付的资金。

5. 公用经费：指为完成特定的行政工作任务或事业发展目标用于设备设施的维持性费用支出，以及直接用于公务活动的支出，具体包括公务费、业务费、修缮费、设备购置费、其他费用等。

6. 工资福利支出：反映开支的在职职工和编制外长期聘用人员的各类劳动报酬，以及上述人员缴纳的各项社会保险费等。

7. 结转资金：即当年预算已执行但未完成，或者因故未执行，下一年度需要按原用途继续使用的资金。

8. 结余资金：即当年预算工作目标已完成，或者因故终止，当年剩余的资金。