

府谷县物业指导服务中心 2023 年度部门决算

保密审查情况： 已审查

主要负责人审签情况： 已审查

目 录

第一部分 单位概况

- 一、单位主要职责及内设机构
- 二、部门决算单位构成
- 三、单位人员情况

第二部分 2023 年度部门决算情况说明

- 一、收入支出决算总体情况说明
- 二、收入决算情况说明
- 三、支出决算情况说明
- 四、财政拨款收入支出决算总体情况说明
- 五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明
- 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明
- 七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算情况说明
- 八、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明
- 九、财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算情况说明
- 十、机关运行经费支出情况说明
- 十一、政府采购支出情况说明
- 十二、国有资产占用及购置情况说明
- 十三、预算绩效情况说明
- 十四、其他需要说明的情况

第三部分 2023 年度部门决算表

- 一、收入支出决算总表
- 二、收入决算表
- 三、支出决算表
- 四、财政拨款收入支出决算总表
- 五、一般公共预算财政拨款支出决算表
- 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算表
- 七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表
- 八、国有资本经营预算财政拨款支出决算表
- 九、财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算表

第四部分 专业名词解释

第五部分 附 件

第一部分 单位概况

一、单位主要职责及机构设置

（一）主要职责：加强物业指导工作，提升物业服务水平；规范物业管理服务市场，建立健全物业管理机制，提升城区物业管理服务水平。

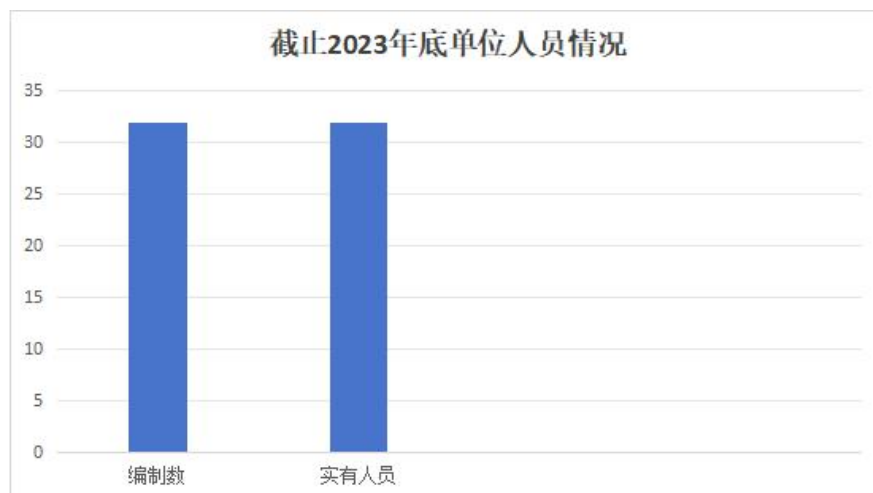
（二）内设机构：办公室、财务科、物业服务科、巡查指导科、公用事业科。

二、部门决算单位构成

本单位作为府谷县住房和城乡建设局二级预算单位，编制 2023 年度部门决算。

三、单位人员情况

截至 2023 年底，本单位人员编制 32 人，其中行政编制 0 人、事业编制 32 人；实有人员 32 人。单位管理的离退休人员 10 人。



第二部分 2023 年度部门决算情况说明

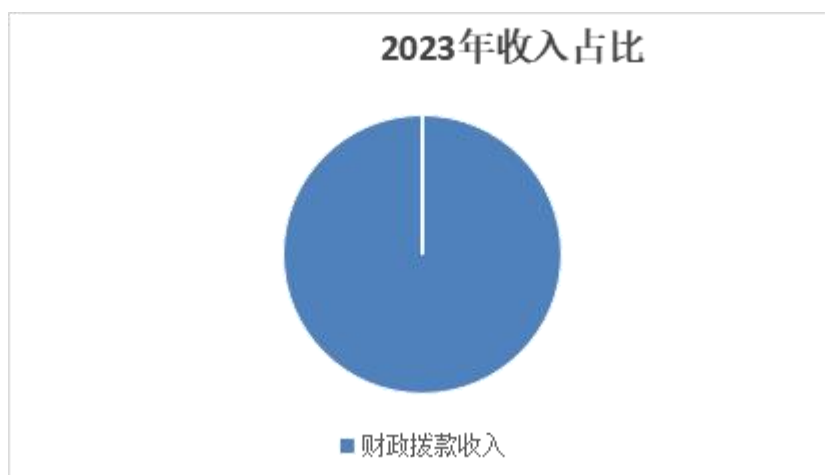
一、收入支出决算总体情况说明

2023 年度收入总计、支出总计均为 481.69 万元，与上年相比收入总计、支出总计减少 71.68 万元，下降 12.95%。主要是相较去年人员经费减少。



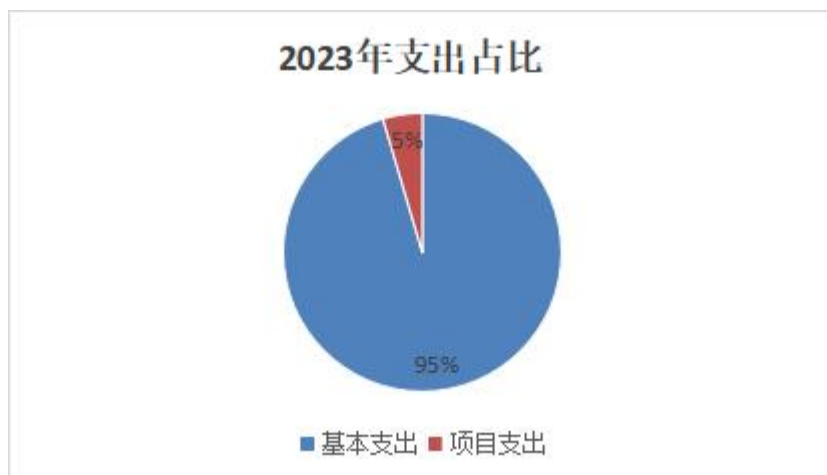
二、收入决算情况说明

2023 年度本年收入合计 481.69 万元，其中：财政拨款收入 481.69 万元，占 100%。



三、支出决算情况说明

2023 年度本年支出合计 481.69 万元，其中：基本支出 459.69 万元，占 95.43%；项目支出 22 万元，占 4.57%。



四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

2023 年度财政拨款收入总计、支出总计均为 481.69 万元，与上年相比收入总计、支出总计减少 71.68 万元，下降 12.95%。主要原因是相较去年人员经费减少。



五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

2023 年度一般公共预算财政拨款支出年初预算 455.3 万元，支出决算 481.69 万元，完成年初预算的 105%，占本年支出合计的 100%。与上年相比，财政拨款支出减 71.68 万元，下降 12.95%，主要原因是相较去年人员经费减少。



按照政府功能分类科目，其中：

城乡社区支出（类）城乡社区管理事务（款）其他城乡社区管理事务支出（项）。

年初预算 455.3 万元，支出决算 481.69 万元，完成年初预算的 105%。决算数大于年初预算数的主要原因是调整预算增加人员经费。

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

2023 年度一般公共预算财政拨款基本支出 459.69 万元，包括人员经费和公用经费。其中：

（一）人员经费 436.18 万元，主要包括：基本工资、津贴补贴、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、职工基本医疗保险缴费、其他社会保障缴费、住房公积金、奖励金。

（二）公用经费 23.52 万元，主要包括：办公费、电费、邮电费、取暖费、物业管理费、差旅费、劳务费、其他 其他商品和服务支出费用 。

七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算情况说明

本单位 2023 年度无政府性基金预算财政拨款收支，已公开空表。

八、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明

本单位 2023 年度无国有资本经营预算财政拨款收支，已公开空表。

九、财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算情况说明

（一）“三公”经费支出决算情况说明

1. 因公出国（境）费支出情况说明

本年度无财政拨款因公出国（境）费支出。

2. 公务用车购置费支出情况说明

本年度无财政拨款公务用车购置费支出。

3. 公务用车运行维护费支出情况说明

本年度无财政拨款公务用车运行维护费支出。

4. 公务接待费支出情况说明

本年度无财政拨款公务接待费支出。

（二）培训费支出情况说明

本年度无财政拨款培训费支出。

（三）会议费支出情况说明

本年度无财政拨款会议费支出。

十、机关运行经费支出情况说明

本单位 2023 年度无机关运行经费支出。

十一、政府采购支出情况说明

本单位 2023 年度无政府采购事项。

十二、国有资产占用及购置情况说明

截至 2023 年末，本单位共有车辆 1 辆，其他用车 1 辆。

主要是日常业务用车。

十三、预算绩效情况说明

（一）预算绩效管理工作开展情况说明

根据预算绩效管理要求，本单位组织开展了 2023 年度部门整体支出绩效自评工作，从评价情况来看，1. 我中心常态化开展物业小区督导检查工作，重点检查物业区域安全生产、物业领域群众身边腐败和作风问题专项整治工作、全面提升物业服务综合水平。2. 我中心出台《关于进一步规范物

业服务公开公示制度的通知》《〈府谷县住宅物业信访处理机制（修订）〉的通知》《关于印发〈住宅小区安全管理突发事件应急预案〉的通知》《关于建立“项目经理接待日”制度的通知》等文件，并严格要求物业企业、项目小区严格按照文件要求，以制度规范为准绳，重点落实物业服务的满意度，要求物业企业严格按照合同约定对小区进行高质量的物业服务。3. 加大宣传力度和广度，增强物业参与者依法维权、依法守约、依规尽责等意识，明确权利义务，提升物业管理水平和基层社会治理能力现代化，使以人民为中心的理念在物业服务管理中落地生根，提升居民生活的满意度和幸福感。有效推动全县物业服务行业不断向市场化、专业化、规范化发展 4. 全年共接信访 163 件，来电来访投诉 24 件，“码上监督” 20 件，我中心工作组均已全部实地调查并妥善处理，回复率为 100%。我中心指导 52 家物业小区内部优化修订信访投诉处理机制，设置了“项目经理接待日”活动，有效化解了业主的部分矛盾纠纷，很大程度上缓解了了物业方面信访投诉大、物业与业主矛盾对立等的问题，使得用高效的管理手段培育物业服务市场良性循环发展方向。

本单位 2023 年度不单独填写绩效自评表。

（二）部门整体支出绩效自评结果

根据年度设定的绩效目标，部门整体支出自评得分 99，全年预算数 481.69 万元，执行数 481.69 万元，完成预算的 100%。本年度本部门总体运行情况良好。

发现的问题及原因：

1. 党建示范引领作用发挥甚微

政府部门已经大力提倡红色物业的应用，但是落实起来比较困难，有的小区虽然成立了党支部，配套阵地建设和职责制度也已部分完成，但在整体协调联络、推动小区物业服务健康发展等方面还是作用甚微，没有形成党建引领下的共建共治共享格局。

2. 业委会组织建设滞后发挥作用不足

当前，小区业主对成立业主委员会认知度不高，在参与意识、组织建设、用人把关等方面都存在一些问题，组织机构缺乏主动性、积极性，导致业主委员会成立工作严重滞后。业委会作为业主大会的执行主体，与物业服务企业间的桥梁和纽带作用发挥不足。有的工作制度不健全，职责不明确，管理运行不甚正规。

下一步改进措施：

1. 联合基层治理，发挥党建引领

积极协调城区便民服务中心、社区，以基层治理为引领，

在原有的红色物业小区的基础上再延伸再扩大，加大基层组织建设力度，切实发挥小区堡垒作用，以社区党组织、小区党支部、业主委员会和物业企业之间的联动机制，引领红色物业、紧贴小区实际实现红色物业管理。

2. 规范业委员会成立与运行为物业服务注入新动能

严格按照《榆林市业主大会和业主委员会工作指导文书》示范文本，对业委会的成立现场指导、宣传相关政策法规，保障业主大会、业主委员会及换届等各个环节流程合法合规，确保业委会融合物业服务与管理跑出加速度。

单位整体支出绩效自评表

(2023 年度)

部门（单位）名称			府谷县物业指导服务中心									
年度主要任务完成情况	任务名称	主要内容	完成情况	全年预算数（万元）			全年执行数（万元）			分值	执行率	得分
				总额	财政拨款	其他资金	总额	财政拨款	其他资金			
	任务 1	完成人员待遇发放	完成	436. 18	436. 18		436. 18	436. 18		—	100%	—
	任务 2	保障单位正常运行	完成	45. 52	45. 52		45. 52	45. 52		—	100%	—
	任务 3									—		—
										—		—
金额合计				481. 69	481. 69		481. 69	481. 69		10	100%	10
年度总体目标完成情况	预期目标（年初设定）						目标实际完成情况					
	落实各项政策法规，规范物业服务市场秩序，监督管理物业服务市场。						常态化开展物业小区督导检查工作，加大宣传力度和广度，全年共接信访 163 件，来电来访投诉 24 件，“码上监督” 20 件等。					
年度绩效指标完成情况	一级指标	二级指标	指标内容			年度指标值		实际完成值		分值	得分	
	产出指标（50 分）	数量指标	指导物业小区			52 个		52 个		10	10	
		质量指标	宣传各类物业相关政策法规			≥5 类		≥5 类		20	20	
		时效指标	时限			全年		全年		10	10	
		成本指标	保障本单位日常工作正常运转			481. 69 万余		481. 69 万元		10	10	
	效益指标（30 分）	经济效益指标										
		社会效益指标	物业市场管理水平			提高		逐步提高		20	20	
		生态效益指标										
		可持续影响指标	提高物业小区居住环境舒适度			提高		有所改善		10	10	
	满意度指标（10 分）	服务对象满意度指标	服务群众满意度			100%		≥95%		10	9	
总分										100	99	

（三）项目绩效自评结果

本单位 2023 年度不单独填写绩效自评表。

（四）专项资金绩效自评结果

单位不主管专项资金。

（五）部门重点评价项目绩效评价结果

无重点评价项目

（六）财政重点评价项目绩效评价结果

无财政重点评价项目

十四、其他需要说明的情况

1. 决算公开表格中金额数值保留两位小数，公开数据为四舍五入计算结果；个别数据项之间，个别数据合计项与分项数字之和存在小数点后尾差。

2. 决算公开表格中部分数据约值万元时显示为零，实际不为零。

3. 我单位决算数据只反映本单位收支情况

4. 无预算单位变化调整。

5. 本部门所属单位只有部门本级，部门本级不再按单位重复公开。

6. 决算公开联系方式及信息反馈渠道。联系电话：（高亮彪）13992215748。如电话号码发生变更，请通过其他公开渠道另行获取，本文本不再更新。

第三部分 2023 年度部门决算表

目 录

序号	内容	是否空表	表格为空的理由
表 1	收入支出决算总表	否	
表 2	收入决算表	否	
表 3	支出决算表	否	
表 4	财政拨款收入支出决算总表	否	
表 5	一般公共预算财政拨款支出决算表	否	
表 6	一般公共预算财政拨款基本支出决算表	否	
表 7	政府性基金预算财政拨款收入支出决算表	是	本单位本年度无政府性基金预算财政拨款
表 8	国有资本经营预算财政拨款支出决算表	否	本单位本年度无国有资本经营预算财政拨款
表 9	财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算表	否	本单位本年度无财政拨款“三公”经费及会议费、培训费

收入支出决算总表

公开 01 表

部门（单位）：府谷县物业指导服务中心

金额单位：万元

收 入			支 出		
项 目	行次	决算数	项 目	行次	决算数
栏 次		1	栏 次		2
一、一般公共预算财政拨款收入	1	481.69	一、一般公共服务支出	32	0.00
二、政府性基金预算财政拨款收入	2	0.00	二、外交支出	33	0.00
三、国有资本经营预算财政拨款收入	3	0.00	三、国防支出	34	0.00
四、上级补助收入	4	0.00	四、公共安全支出	35	0.00
五、事业收入	5	0.00	五、教育支出	36	0.00
六、经营收入	6	0.00	六、科学技术支出	37	0.00
七、附属单位上缴收入	7	0.00	七、文化旅游体育与传媒支出	38	0.00
八、其他收入	8	0.00	八、社会保障和就业支出	39	62.56
	9		九、卫生健康支出	40	25.48
	10		十、节能环保支出	41	0.00
	11		十一、城乡社区支出	42	361.12
	12		十二、农林水支出	43	0.00
	13		十三、交通运输支出	44	0.00
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	45	0.00

	15		十五、商业服务业等支出	46	0.00
	16		十六、金融支出	47	0.00
	17		十七、援助其他地区支出	48	0.00
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	49	0.00
	19		十九、住房保障支出	50	32.53
	20		二十、粮油物资储备支出	51	0.00
	21		二十一、国有资本经营预算支出	52	0.00
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	53	0.00
	23		二十三、其他支出	54	0.00
	24		二十四、债务还本支出	55	0.00
	25		二十五、债务付息支出	56	0.00
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	57	0.00
本年收入合计	27	481.69	本年支出合计	58	481.69
使用非财政拨款结余（含专用结余）	28	0.00	结余分配	59	0.00
年初结转和结余	29	0.00	年末结转和结余	60	0.00
	30			61	
总计	31	481.69	总计	62	481.69

注：1. 本表反映部门本年度的总收支和年末结转结余情况。

2. 本套报表金额单位转换时可能存在尾数误差。

收入决算表

公开 02 表
单位：万元

部门（单位）：府谷县物业指导服务中心

项 目		本年收入 合计	财政拨款 收入	上级补 助收入	事业收 入	经营收 入	附属单 位上缴 收入	其他收入
科目代码	科目名称							
栏次		1	2	3	4	5	6	7
合计		481.69	481.69	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
208	社会保障和就业支出	62.56	62.56	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
20805	行政事业单位养老支出	62.10	62.10	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2080502	事业单位离退休	0.66	0.66	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	40.96	40.96	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	20.48	20.48	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
20899	其他社会保障和就业支出	0.46	0.46	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2089999	其他社会保障和就业支出	0.46	0.46	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
210	卫生健康支出	25.48	25.48	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

21011	行政事业单位医疗	25.48	25.48	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2101102	事业单位医疗	25.48	25.48	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
212	城乡社区支出	361.12	361.12	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
21299	其他城乡社区支出	361.12	361.12	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2129999	其他城乡社区支出	361.12	361.12	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
221	住房保障支出	32.53	32.53	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
22102	住房改革支出	32.53	32.53	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2210201	住房公积金	32.53	32.53	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

注：本表反映部门本年度取得的各项收入情况。

支出决算表

公开 03 表
单位：万元

部门（单位）：府谷县物业指导服务中心

项 目		本年支出合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位补助支出
科目代码	科目名称						
栏次		1	2	3	4	5	6
合计		481.69	459.69	22.00	0.00	0.00	0.00
208	社会保障和就业支出	62.56	62.56	0.00	0.00	0.00	0.00
20805	行政事业单位养老支出	62.10	62.10	0.00	0.00	0.00	0.00
2080502	事业单位离退休	0.66	0.66	0.00	0.00	0.00	0.00
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	40.96	40.96	0.00	0.00	0.00	0.00
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	20.48	20.48	0.00	0.00	0.00	0.00
20899	其他社会保障和就业支出	0.46	0.46	0.00	0.00	0.00	0.00
2089999	其他社会保障和就业支出	0.46	0.46	0.00	0.00	0.00	0.00
210	卫生健康支出	25.48	25.48	0.00	0.00	0.00	0.00
21011	行政事业单位医疗	25.48	25.48	0.00	0.00	0.00	0.00
2101102	事业单位医疗	25.48	25.48	0.00	0.00	0.00	0.00
212	城乡社区支出	361.12	339.13	22.00	0.00	0.00	0.00
21299	其他城乡社区支出	361.12	339.13	22.00	0.00	0.00	0.00
2129999	其他城乡社区支出	361.12	339.13	22.00	0.00	0.00	0.00
221	住房保障支出	32.53	32.53	0.00	0.00	0.00	0.00

22102	住房改革支出	32.53	32.53	0.00	0.00	0.00	0.00
2210201	住房公积金	32.53	32.53	0.00	0.00	0.00	0.00

注：本表反映部门本年度各项支出情况。

财政拨款收入支出决算总表

公开 04 表
单位：万元

部门（单位）：府谷县物业指导服务中心

收 入			支 出					
项 目	行次	决算数	项 目	行次	合计	一般公共 预算财政 拨款	政府 性基金 预算财 政拨款	国有资本 经营预 算财政 拨款
栏 次		1	栏 次		2	3	4	5
一、一般公共预算财政拨款	1	481.69	一、一般公共服务支出	33	0.00	0.00	0.00	0.00
二、政府性基金预算财政拨款	2	0.00	二、外交支出	34	0.00	0.00	0.00	0.00
三、国有资本经营财政拨款	3	0.00	三、国防支出	35	0.00	0.00	0.00	0.00
	4		四、公共安全支出	36	0.00	0.00	0.00	0.00
	5		五、教育支出	37	0.00	0.00	0.00	0.00
	6		六、科学技术支出	38	0.00	0.00	0.00	0.00
	7		七、文化旅游体育与传媒支出	39	0.00	0.00	0.00	0.00
	8		八、社会保障和就业支出	40	62.56	62.56	0.00	0.00
	9		九、卫生健康支出	41	25.48	25.48	0.00	0.00
	10		十、节能环保支出	42	0.00	0.00	0.00	0.00
	11		十一、城乡社区支出	43	361.12	361.12	0.00	0.00
	12		十二、农林水支出	44	0.00	0.00	0.00	0.00
	13		十三、交通运输支出	45	0.00	0.00	0.00	0.00
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	46	0.00	0.00	0.00	0.00

	15		十五、商业服务业等支出	47	0.00	0.00	0.00	0.00
	16		十六、金融支出	48	0.00	0.00	0.00	0.00
	17		十七、援助其他地区支出	49	0.00	0.00	0.00	0.00
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	50	0.00	0.00	0.00	0.00
	19		十九、住房保障支出	51	32.53	32.53	0.00	0.00
	20		二十、粮油物资储备支出	52	0.00	0.00	0.00	0.00
	21		二十一、国有资本经营预算支出	53	0.00	0.00	0.00	0.00
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	54	0.00	0.00	0.00	0.00
	23		二十三、其他支出	55	0.00	0.00	0.00	0.00
	24		二十四、债务还本支出	56	0.00	0.00	0.00	0.00
	25		二十五、债务付息支出	57	0.00	0.00	0.00	0.00
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	58	0.00	0.00	0.00	0.00
本年收入合计	27	481.69	本年支出合计	59	481.69	481.69	0.00	0.00
年初结转和结余	28	0.00	年末结转和结余	60	0.00	0.00	0.00	0.00
一般公共预算财政拨款	29	0.00		61				
政府性基金预算财政拨款	30	0.00		62				
国有资本经营预算财政拨款	31	0.00		63				
总计	32	481.69	总计	64	481.69	481.69	0.00	0.00

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款的总收支和年末结转结余情况。

一般公共预算财政拨款支出决算表

公开 05 表

部门（单位）：府谷县物业指导服务中心

单位：万元

项 目		本年支出		
科目代码	科目名称	小计	基本支出	项目支出
栏次		1	2	3
合计		481.69	459.69	22.00
208	社会保障和就业支出	62.56	62.56	0.00
20805	行政事业单位养老支出	62.10	62.10	0.00
2080502	事业单位离退休	0.66	0.66	0.00
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	40.96	40.96	0.00
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	20.48	20.48	0.00
20899	其他社会保障和就业支出	0.46	0.46	0.00
2089999	其他社会保障和就业支出	0.46	0.46	0.00
210	卫生健康支出	25.48	25.48	0.00
21011	行政事业单位医疗	25.48	25.48	0.00
2101102	事业单位医疗	25.48	25.48	0.00

212		城乡社区支出	361.12	339.13	22.00
21299		其他城乡社区支出	361.12	339.13	22.00
2129999		其他城乡社区支出	361.12	339.13	22.00
221		住房保障支出	32.53	32.53	0.00
22102		住房改革支出	32.53	32.53	0.00
2210201		住房公积金	32.53	32.53	0.00

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款支出情况。

一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表

公开 06 表
单位：万元

部门（单位）：府谷县物业指导服务中心

科目代码	科目名称	决算数	科目代码	科目名称	决算数	科目代码	科目名称	决算数
301	工资福利支出	436.18	302	商品和服务支出	23.52	310	资本性支出	
30101	基本工资	138.97	30201	办公费	9.58	31001	房屋建筑物购建	
30102	津贴补贴	9.75	30202	印刷费		31002	办公设备购置	
30103	奖金	58.41	30203	咨询费		31003	专用设备购置	
30106	伙食补助费		30204	手续费		31005	基础设施建设	
30107	绩效工资	109.13	30205	水费		31006	大型修缮	
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	40.96	30206	电费	0.54	31007	信息网络及软件购置更新	
30109	职业年金缴费	20.48	30207	邮电费	1.85	31008	物资储备	
30110	职工基本医疗保险缴费	25.48	30208	取暖费	2.67	31009	土地补偿	
30111	公务员医疗补助缴费		30209	物业管理费	5.06	31010	安置补助	

30112	其他社会保障缴费	0. 46	30211	差旅费	0. 27	31011	地上附着物和青苗补偿	
30113	住房公积金	32. 53	30212	因公出国（境）费用		31012	拆迁补偿	
30114	医疗费		30213	维修（护）费		31013	公务用车购置	
30199	其他工资福利支出		30214	租赁费		31019	其他交通工具购置	
303	对个人和家庭的补助		30215	会议费		31021	文物和陈列品购置	
30301	离休费		30216	培训费		31022	无形资产购置	
30302	退休费		30217	公务接待费		31099	其他资本性支出	
30303	退职（役）费		30218	专用材料费		312	对企业补助	
30304	抚恤金		30224	被装购置费		31201	资本金注入	
30305	生活补助		30225	专用燃料费		31203	政府投资基金股权投资	
30306	救济费		30226	劳务费	2. 90	31204	费用补贴	
30307	医疗费补助		30227	委托业务费		31205	利息补贴	
30308	助学金		30228	工会经费		31299	其他对企业补助	

30309	奖励金		30229	福利费		399	其他支出	
30310	个人农业生产补贴		30231	公务用车运行维护费		39907	国家赔偿费用支出	
30311	代缴社会保险费		30239	其他交通费用		39908	对民间非营利组织 和群众性自治组织补 贴	
30399	其他对个人和家庭的 补助		30240	税金及附加费用		39909	经常性赠与	
			30299	其他商品和服务支出	0.66	39910	资本性赠与	
			307	债务利息及费用支出		39999	其他支出	
			30701	国内债务付息				
			30702	国外债务付息				
			30703	国内债务发行费用				
			30704	国外债务发行费用				
人员经费合计		436.18	公用经费合计					23.52

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款基本支出明细情况。

政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

部门（单位）： 府谷县物业指导服务中心

公开 07 表
单位：万元

项 目		年初结转和结余	本年收入	本年支出			年末结转和结余
科目代码	科目名称			小计	基本支出	项目支出	
栏次		1	2	3	4	5	6
合计							

注：本表反映部门本年度政府性基金预算财政拨款收入、支出及结转和结余情况。

国有资本经营预算财政拨款支出决算表

公开 08 表
单位：万元

部门（单位）：府谷县物业指导服务中心

项 目		本年支出		
科目代码	科目名称	合计	基本支出	项目支出
栏次		1	2	3
合计				

注：本表反映部门本年度国有资本经营预算财政拨款支出情况。

财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算表

公开 09 表
单位：万元

部门（单位）： 府谷县物业指导服务中心

财政拨款“三公”经费							会议费	培训费
项目	合计	因公出国 （境）费	公务用车购置及运行维护费			公务接待费		
			小计	公务用车 购置费	公务用车 运行维护费			
栏次	1	2	3	4	5	6	7	8
预算数								
决算数								

注：本表反映部门本年度财政拨款“三公”经费、会议费、培训费的支出预决算情况。其中，预算数为全年预算数，反映按规定程序调整后的预算数；决算数是包括当年财政拨款和以前年度结转资金安排的实际支出。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

第四部分 专业名词解释

1. 基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的各项支出。

2. 项目支出：指单位为完成特定的行政工作任务或事业发展目标所发生的各项支出。

3. “三公”经费：指部门使用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费支出。

4. 财政拨款收入：指本级财政当年拨付的资金。

5. 公用经费：指为完成特定的行政工作任务或事业发展目标用于设备设施的维持性费用支出，以及直接用于公务活动的支出，具体包括公务费、业务费、修缮费、设备购置费、其他费用等。

6. 工资福利支出：反映开支的在职职工和编制外长期聘用人员的各类劳动报酬，以及上述人员缴纳的各项社会保险费等。

7. 结转资金：即当年预算已执行但未完成，或者因故未执行，下一年度需要按原用途继续使用的资金。

8. 结余资金：即当年预算工作目标已完成，或者因故终止，当年剩余的资金。

第五部分 附 件

一、部门重点评价项目绩效评价结果

无单位重点评价项目

二、财政重点评价项目绩效评价结果

无财政重点评价项目