府谷县法律援助中心 2022 年度部门决算

保密审查情况: 已审查

主要负责人审签情况:已审签

目 录

第一部分 单位概况

- 一、单位主要职责及内设机构
- 二、决算单位构成
- 三、单位人员情况

第二部分 2022 年度部门决算情况说明

- 一、收入支出决算总体情况说明
- 二、收入决算情况说明
- 三、支出决算情况说明
- 四、财政拨款收入支出决算总体情况说明
- 五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明
- 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明
- 七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算情况说明
- 八、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明
- 九、财政拨款"三公"经费及会议费、培训费支出决算情况说明
- 十、机关运行经费支出情况说明
- 十一、政府采购支出情况说明
- 十二、国有资产占用及购置情况说明
- 十三、预算绩效情况说明
- 十四、其他需要说明的情况

第三部分 2022 年度部门决算表

- 一、收入支出决算总表
- 二、收入决算表
- 三、支出决算表
- 四、财政拨款收入支出决算总表
- 五、一般公共预算财政拨款支出决算表
- 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算表
- 七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表
- 八、国有资本经营预算财政拨款支出决算表
- 九、财政拨款"三公"经费及会议费、培训费支出决算表

第四部分 专业名词解释

第五部分 附 件

第一部分 单位概况

一、单位主要职责及机构设置

(一) 主要职能。

府谷县法律援助中心是由政府设立的法律援助机构,为 经济困难和其他符合法定条件的公民免费提供法律服务,以 保障其合法权益得以实现的一项法律保障制度。

- 1、负责组织、管理、指导、协调、监督全县法律援助 工作。
- 2、受理、审查、法律援助事项的申请,含公安局、法院、检察院指派的刑事辩护的法律援助案件。
 - 3、指派律师、法律服务人员办理法律援助事项。
- 4、负责对法律援助事项的进展情况和质量进行监督检查。
 - 5、负责来电来访群众法律咨询解答。
 - 6、组织开展法律援助宣传、普及法律知识宣传。
 - 7、完成县司法局交办的其他工作。

(二) 内设机构。

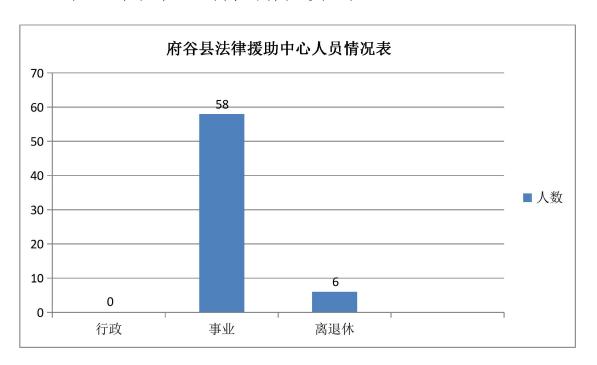
本单位无内设机构。

二、部门决算单位构成

本单位作为府谷县司法局二级预算单位编制 2022 年度 部门决算。

三、部门人员情况

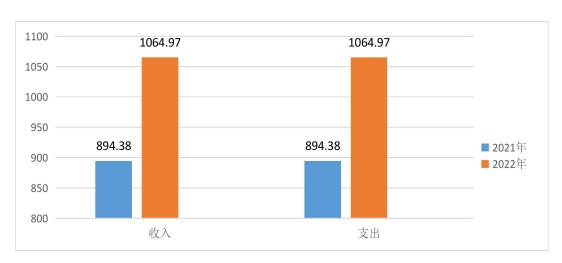
截至2022年底,本单位人员编制58人,其中行政编制0人、事业编制58人;实有人员58人,其中行政0人、事业58人。单位管理的离退休人员6人。



第二部分 2022 年度部门决算情况说明

一、收入支出决算总体情况说明

2022 年度收入总计、支出总计均为 1064.97 万元,与上年相比收、支总计增加 170.59 万元,增长 19.07%。主要是本年发放 2020 年、2021 年考核奖及 2021、2022 年基础绩效 奖及其配套社保部分增加。



二、收入决算情况说明

2022 年度本年收入合计 1064.97 万元, 其中: 财政拨款收入 1064.97 万元, 占 100%; 事业收入 0 万元, 占 0%; 经营收入 0 万元, 占 0%; 其他收入 0 万元, 占 0%。



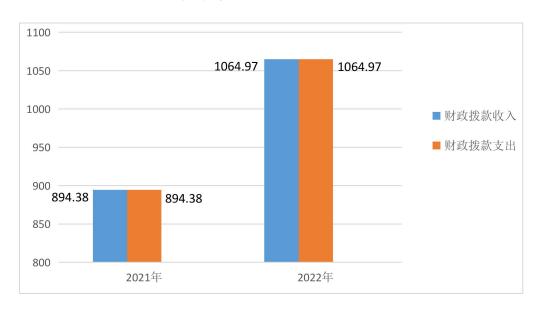
三、支出决算情况说明

2022 年度本年支出合计 1064.97 万元,其中:基本支出 1044.87 万元,占 98.11%;项目支出 20.1 万元,占 1.89%;经营支出 0 万元,占 0%。



四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

2022 年度财政拨款收入总计、支出总计均为 1064.97 万元,与上年相比收入总计、支出总计增加 170.59 万元,增长 19.07%。主要原因是本年发放 2020 年、2021 年考核奖及 2021、2022 年基础绩效奖及其配套社保部分增加。



五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

2022 年度一般公共预算财政拨款支出年初预算 1064.97 万元,支出决算 1064.97 万元,完成年初预算的 100%,占本 年支出合计的 100%。与上年相比,财政拨款支出增加 170.59 万元,增长 19.07%,主要原因是本年发放 2020 年、2021 年 考核奖及 2021、2022 年基础绩效奖及其配套社保部分增加。

按照政府功能分类科目,其中:

1. 公共安全支出(类)司法(款)公共法律服务(项)。 年初预算1064.97万元,支出决算1064.97万元,完成年初 预算的100%。

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

2022 年度一般公共预算财政拨款基本支出 1044.87 万元, 包括人员经费和公用经费。其中:

- (一)人员经费 895.08 万元,主要包括:基本工资、 津贴补贴、奖金、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、职工基本医疗保险缴费、其他社会保障 缴费、住房公积金、其他工资福利支出。
- (二)公用经费 149.79 万元, 主要包括: 办公费、印刷费、手续费、电费、邮电费、取暖费、差旅费、维修(护)费、劳务费、委托业务费、工会经费、其他交通费用、其他商品和服务支出。

七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算情况说明

本单位 2022 年度无政府性基金预算财政拨款收支,已 公开空表。

八、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明

本单位 2022 年度无国有资本经营预算财政拨款收支, 已公开空表。

九、财政拨款"三公"经费及会议费、培训费支出决算情况说明

(一) "三公"经费支出决算情况说明

2022年度财政拨款安排"三公"经费支出预算0万元, 支出决算0万元, 完成预算的0%。

- 1. 因公出国(境) 费支出情况说明 本年度无财政拨款因公出国(境) 费支出。
- 2. 公务用车购置费支出情况说明本年度无财政拨款公务用车购置费支出。
- 3. 公务用车运行维护费支出情况说明 本年度无财政拨款公务用车运行维护费支出。
- 4. 公务接待费支出情况说明本年度无财政拨款公务接待费支出。
- (二)培训费支出情况说明本年度无财政拨款培训费支出。
- (三)会议费支出情况说明本年度无财政拨款会议费支出。
- 十、机关运行经费支出情况说明本单位 2022 年度无机关运行经费支出。

十一、政府采购支出情况说明

- (一) 2022 年度政府采购支出总额共 9.54 万元,其中: 政府采购货物支出 9.54 万元、政府采购工程支出 0 万元、 政府采购服务支出 0 万元。
- (二)政府采购授予中小企业合同金额 9.54 万元,占政府采购支出合同总额的 100%,其中:授予小微企业合同金额 9.54 万元,占授予中小企业合同金额的 100%;货物采购授予中小企业合同金额占政府采购货物支出合同的 0%,工程采购授予中小企业合同金额占政府采购工程支出合同的 0%,服务采购授予中小企业合同金额占政府采购服务支出合同的 0%。

十二、国有资产占用及购置情况说明

本单位 2022 年度无国有资产占用及购置。

十三、预算绩效情况说明

(一) 预算绩效管理工作开展情况说明

根据预算绩效管理要求,本单位组织开展了2022年度 部门整体支出绩效自评工作,从评价情况来看,2022年全年 办理法律援助案件224件,开展法律宣传46场次,代写法 律文书96份,接待法律咨询510余人次,较好地完成了本 年度目标任务。

本单位 2022 年度不单独填写绩效自评表。

(二) 单位整体支出绩效自评结果

根据年度设定的绩效目标,单位整体支出自评得分97分,全年预算数1064.97万元,执行数1064.97万元,完成

预算的 100%。本年度本单位总体运行情况及取得的成绩:我单位按照年度预算批复数额,全面实习预算绩效目标管理,严格实行经费支出动态监管,有效促进预算执行。2022 年收支平衡,绩效目标基本完成。发现的问题及原因:预算的项目支出仅从总额进行控制,不便于分析评价。下一步改进措施:细化项目时,认真做好项目绩效评价。

府谷县法律援助中心单位整体支出绩效自评表

(2022年度)

	部门(单位)名称				府谷	·县法律援助中心					
年			P P	全年	页算数 (万元)	全年掛	は行数(万元	<u>(</u>		44. 4 -	
度主	任务名称	主要内容	完成情况	总额	财政拨款	其他 资金	总额	财政拨 款	其他 资金	· 分 值	执行 率	得分
要任	基本支出	保障单位正 常运转	完成	1044. 87	1044.87		1044. 87	1044. 87		_	100%	_
务 完 成	项目支出	办理法律援 助援助案件	224 件	20. 1	20. 1		20. 1	20. 1		_	100%	
情况		金额合计		1064. 97	1064. 97		1064. 97	1064. 97		10	100%	10
年度		预期目	目标(年	初设定)			目标領	实际完成	大情况			
总体目标完成情况	援尽援,应	大法律援助范围 爱优援"为主线 断创新,做好各 . 安全感。	继续扩大法律援助范围,优化法律援助质量与效果,坚持"应援尽援,应援优援"为主线,以"为民、便民、利民"为宗旨,主动作为,不断创新,2023年共办理法律援助案件224件,开展法律宣传46场次,代写法律文书96份,接待法律咨询510人次,提升了人民群众的获得感、幸福感、安全感。									
	一级指标	二级指标		指标内容	李	年度	E 指标值 实际完成值		成值	分值	直	得分
			办理法	沙 理法律援助案件		≥	200 件	224 件		5		5
年		 数量指标	开展法	律宣传		≥30 场次		46 场	次	5		5
	产出指标		代写法	律文书		≥	100 份	96 份		5		4
绩	(50 分)		接待法	律咨询		≥5	00 人次	510 人	次	5		5
效	(00))	质量指标	法律援	助案件质量	等级优良率	3	≥85%	≥90	%	10		10
指		时效指标	案件指	派及时率		\$	€3 日	当日推	 脈	10)	10
标		成本指标	办案费	平均支出		≤]	1000元	897	元	10		10
完成	效益指标	社会效益指	为受援	人挽回经济	损失	≥3	00 万元	266 万	ī元	15	;	13
情况	(30分)	标	为困难 护社会		律援助,维	不	断提高	不断损	皇高	15	i	15
	满意度 指标 (10 分)	服务对象满意度指标	公众对	法律援助工	作的满意度	投训	斥率 ≤5%	无投	——— 诉	10)	10
				总分						100	0	97

(三) 项目绩效自评结果

本单位 2022 年度不单独填写绩效自评表。

(四) 专项资金绩效自评结果

单位不主管专项资金。

- (五)单位重点评价项目绩效评价结果 无重点评价项目。
- (六)财政重点评价项目绩效评价结果 无财政重点评价项目。

十四、其他需要说明的情况

- 1. 决算公开表格中金额数值保留两位小数,公开数据为四舍五入计算结果;个别数据项之间,个别数据合计项与分项数字之和存在小数点后尾差。
- 2. 决算公开表格中部分数据约值万元时显示为零,实际不为零。
- 3府谷县法律援助中心决算数据仅反映1个单位收支情况。
 - 4. 无预算单位变化调整。
- 5. 决算公开联系方式及信息反馈渠道。联系电话:(刘 玲霞)0912-8722031。如电话号码发生变更,请通过其他公 开渠道另行获取,本文本不再更新。

第三部分 2022 年度部门决算表

序号	内容	是否空表	表格为空的理由
表 1	收入支出决算总表	否	
表 2	收入决算表	否	
表 3	支出决算表	否	
表 4	财政拨款收入支出决算总表	否	
表 5	一般公共预算财政拨款支出决算 表	否	
表 6	一般公共预算财政拨款基本支出 决算表	否	
表 7	政府性基金预算财政拨款收入支 出决算表	是	本单位不涉及故公开空表
表 8	国有资本经营预算财政拨款支出 决算表	是	本单位不涉及故公开空表
表 9	财政拨款"三公"经费及会议费、 培训费支出决算表	是	本单位不涉及故公开空表

收入支出决算总表

公开 01 表

单位: 府谷县法律援助中心

单位: 万元

收入			支出		
项 目	行次	决算数	项目	行次	决算数
栏次		1	栏 次		2
一、一般公共预算财政拨款收入	1	1064. 97	一、一般公共服务支出	32	
二、政府性基金预算财政拨款收入	2		二、外交支出	33	
三、国有资本经营预算财政拨款收入	3		三、国防支出	34	
四、上级补助收入	4		四、公共安全支出	35	1064.97
五、事业收入	5		五、教育支出	36	
六、经营收入	6		六、科学技术支出	37	
七、附属单位上缴收入	7		七、文化旅游体育与传媒支出	38	
八、其他收入	8		八、社会保障和就业支出	39	
	9		九、卫生健康支出	40	
	10		十、节能环保支出	41	
	11		十一、城乡社区支出	42	
	12		十二、农林水支出	43	
	13		十三、交通运输支出	44	
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	45	
	15		十五、商业服务业等支出	46	
	16		十六、金融支出	47	
	17		十七、援助其他地区支出	48	
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	49	
	19		十九、住房保障支出	50	
	20		二十、粮油物资储备支出	51	
	21		二十一、国有资本经营预算支出	52	
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	53	
	23		二十三、其他支出	54	
本年收入合计	24	1064.97	本年支出合计	58	1064. 97
使用非财政拨款结余	25		结余分配	59	
年初结转和结余	26		年末结转和结余	60	
	27			61	
总计	28	1064.97	总计	62	1064.97

注: 1. 本表反映单位本年度的总收支和年末结转结余情况。

^{2.} 本套报表金额单位转换时可能存在尾数误差。

收入决算表

公开 02 表

单位:府谷县法律援助中心

单位: 万元

项	目							
科目代码	科目名称	本年收入合计	财政拨 款收入	上级 补助 收入	事业收入	经营 收入	附属 单位 上缴 收入	其他收 入
:	栏次	1	2	3	4	5	6	7
	合计	1064. 97	1064.97					
204	公共安全支出	1064. 97	1064.97					
20406	司法	1064. 97	1064.97					
2040607	公共法律服务	1064. 97	1064.97					

注: 本表反映单位本年度取得的各项收入情况。

支出决算表

公开 03 表

单位:府谷县法律援助中心

单位: 万元

项	目				L. <i>4</i> 拍4		おは国
科目代码	科目代码 科目名称		基本支出	项目 支出	上缴 上级 支出	经营 支出	对附属 单位补 助支出
	栏次	1	2	3	4	5	6
	合计	1064. 97	1044. 87	20.1			
204	公共安全支出	1064. 97	1044. 87	20. 1			
20406	司法	1064. 97	1044. 87	20. 1			
2040607	公共法律服务	1064. 97	1044. 87	20.1			

注: 本表反映单位本年度各项支出情况。

财政拨款收入支出决算总表

公开 04 表

单位: 府谷县法律援助中心

单位: 万元

中位: 州谷云云年援助 收入	, .				支出			·仙· /J/L
					又山	AH A 11		
项目	行次	金额	项目	行次	合计	一般公共 预算财政 拨款	政府性基 金预算财 政拨款	国有资本 经营预算 财政拨款
栏 次		1	栏 次		2	3	4	5
一、一般公共预算财政拨款	1	1064. 97	一、一般公共服务支出	30				
二、政府性基金预算财政拨款	2		二、外交支出	31				
三、国有资本经营财政拨款	3		三、国防支出	32				
	4		四、公共安全支出	33	1064.97	1064. 97		
	5		五、教育支出	34				
	6		六、科学技术支出	35				
	7		七、文化旅游体育与传媒支出	36				
	8		八、社会保障和就业支出	37				
	9		九、卫生健康支出	38				
	10		十、节能环保支出	39				
	11		十一、城乡社区支出	40				
	12		十二、农林水支出	41				
	13		十三、交通运输支出	42				
	14		十四、资源勘探工业信息等支 出	43				
	15		十五、商业服务业等支出	44				
	16		十六、金融支出	45				
	17		十七、援助其他地区支出	46				
	18		十八、自然资源海洋气象等支 出	47				
	19		十九、住房保障支出	48				
	20		二十、粮油物资储备支出	49				
	21		二十一、国有资本经营预算支出	50				
	22		二十二、灾害防治及应急管理 支出	51				
	23		二十三、其他支出	52				
本年收入合计	24	1064. 97	本年支出合计	53	1064.97	1064. 97		
年初结转和结余	25		年末结转和结余	54				
一般公共预算财政拨款	26			55				
政府性基金预算财政拨款	27			56				
国有资本经营预算财政拨款	28			57				
	29	1064. 97	总计	58	1064. 97	1064. 97		

注: 本表反映单位本年度一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款的总收支和年末结转结余情况。

一般公共预算财政拨款支出决算表

公开 05 表

单位:府谷县法律援助中心

单位:万元

	项 目		本年支出	
科目代码	科目名称	小计	基本支出	项目支出
	栏次	1	2	3
	合计	1064.97	1044. 87	20. 1
204	公共安全支出	1064. 97	1044. 87	20. 1
20406	司法	1064. 97	1044. 87	20. 1
2040607	公共法律服务	1064. 97	1044. 87	20. 1

注: 本表反映单位本年度一般公共预算财政拨款支出情况。

一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表

公开 06 表

单位:府谷县法律援助中心

单位: 万元

科目代码	科目名称	决算数	科目代码	科目名称	决算数	科目代码	科目名称	决算数
301	工资福利支出	895. 08	302	商品和服务支出	149. 79	307	债务利息及费用支出	
30101	基本工资	266. 57	30201	办公费	14. 80	30701	国内债务付息	
30102	津贴补贴	57.06	30202	印刷费	42.62	30702	国外债务付息	
30103	奖金	128. 98	30203	咨询费		310	资本性支出	
30106	伙食补助费		30204	手续费	0.5	31001	房屋建筑物购建	
30107	绩效工资	189. 97	30205	水费		31002	办公设备购置	
30108	机关事业单位 基本养老保险缴 费	73. 96	30206	电费	9. 2	31003	专用设备购置	
30109	职业年金缴费	36. 98	30207	邮电费	2. 0	31005	基础设施建设	
30110	职工基本医疗 保险缴费	42. 86	30208	取暖费	7. 49	31006	大型修缮	
30111	公务员医疗补 助缴费		30209	物业管理费		31007	信息网络及软件 购置更新	
30112	其他社会保障 缴费	0. 97	30211	差旅费	2.0	31008	物资储备	
30113	住房公积金	56. 68	30212	因公出国(境) 费用		31009	土地补偿	
30114	医疗费		30213	维修 (护) 费	5. 0	31010	安置补助	
30199	其他工资福利 支出	41.05	30214	租赁费		31011	地上附着物和青 苗补偿	
303	对个人和家庭的 补助		30215	会议费		31012	拆迁补偿	
30301	离休费		30216	培训费		31013	公务用车购置	
30302	退休费		30217	公务接待费		31019	其他交通工具购 置	
30303	退职(役)费		30218	专用材料费		31021	文物和陈列品购 置	
30304	抚恤金		30224	被装购置费		31022	无形资产购置	
30305	生活补助		30225	专用燃料费		31099	其他资本性支出	
30306	救济费		30226	劳务费	6.0	399	其他支出	
30307	医疗费补助		30227	委托业务费	9.0	39907	国家赔偿费用支出	
30308	助学金		30228	工会经费	4. 79	39908	对民间非营利组	

							织和群众性自治组		
							织补贴		
30309	奖励金		30229	福利费		39909	经常性赠与		
30310	个人农业生产		30231	公务用车运行		39910	资本性赠与		
30310	补贴		30231	维护费		39910	页平 [1] [1]		
30311	代缴社会保险		30239	其他交通费用	1.49	39999	其他支出		
30311	费		30239	共恒义通页用	1.49	39999	英他文山		
30399	其他对个人和		30240	税金及附加费					
30399	家庭的补助		30240	用					
			30299	其他商品和服	44. 90				
			30233	务支出	44. 30				
人员经费合计 895.08			公用经费合计						

注: 本表反映单位本年度一般公共预算财政拨款基本支出明细情况。

政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

公开 07 表

单位: 府谷县法律援助中心

单位:万元

				ı			
Ţ	页 目			-	本年支出	1	
科目代码	科目名称	年初结转和结余	本年收入	小计	基本支出	项目 支出	年末结转和结余
	栏次	1	2	3	4	5	6
	合计						

注: 本表反映单位本年度政府性基金预算财政拨款收入、支出及结转和结余情况。

国有资本经营预算财政拨款支出决算表

公开 08 表

单位:府谷县法律援助中心

单位: 万元

	项目		本年支出	
科目代码	科目代码 科目名称		基本支出	项目支出
	栏次	1	2	3
	合计			

注: 本表反映单位本年度国有资本经营预算财政拨款支出情况。

财政拨款"三公"经费及会议费、培训费支出决算表

公开 09 表

单位: 府谷县法律援助中心

单位: 万元

		财政	拨款"三	区"经费				
		因公出	公务	用车购置及返	运行维护费	<i>I</i>	会议费	培训费
项目			小计	公务用车 购置费	公务用车 运行维护费	公务接 待费		
栏次	1	2	3	4	5	6	7	8
预算数								
决算数								

注:本表反映单位本年度财政拨款"三公"经费、会议费、培训费的支出预决算情况。其中,预算数为全年预算数,反映按规定程序调整后的预算数;决算数是包括当年财政拨款和以前年度结转资金安排的实际支出。本表金额转换为万元时,因四舍五入可能存在尾差。

第四部分 专业名词解释

- 1. 基本支出: 指为保障机构正常运转、完成日常工作任 务而发生的各项支出。
- 2. 项目支出: 指单位为完成特定的行政工作任务或事业 发展目标所发生的各项支出。
- 3. "三公"经费: 指单位使用财政拨款安排的因公出国(境)费、公务用车购置及运行费和公务接待费支出。
 - 4. 财政拨款收入: 指本级财政当年拨付的资金。
- 5. 公用经费: 指为完成特定的行政工作任务或事业发展目标用于设备设施的维持性费用支出,以及直接用于公务活动的支出,具体包括公务费、业务费、修缮费、设备购置费、其他费用等。
- 6. 工资福利支出: 反映开支的在职职工和编制外长期聘用人员的各类劳动报酬,以及上述人员缴纳的各项社会保险费等。
- 7. 结转资金: 即当年预算已执行但未完成,或者因故未执行,下一年度需要按原用途继续使用的资金。
- 8. 结余资金: 即当年预算工作目标已完成,或者因故终止,当年剩余的资金。

第五部分 附 件

- 一、部门重点评价项目绩效评价结果 无重点评价项目。
- 二、财政重点评价项目绩效评价结果 无财政重点评价项目。