

府谷县工业企业服务中心 2021 年度部门决算

保密审查情况： 已审查

单位主要负责人审签情况： 已审签

目录

第一部分 单位概况

- 一、单位主要职能及内设机构
- 二、部门决算单位构成
- 三、单位人员情况

第二部分 2021 年度部门决算表

- 一、收入支出决算总表
- 二、收入决算表
- 三、支出决算表
- 四、财政拨款收入支出决算总表
- 五、一般公共预算财政拨款支出决算表
- 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算表
- 七、一般公共预算财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算表
- 八、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表
- 九、国有资本经营预算财政拨款支出决算表

第三部分 2021 年度部门决算情况说明

- 一、收入支出决算总体情况说明

- 二、收入决算情况说明
- 三、支出决算情况说明
- 四、财政拨款收入支出决算总体情况说明
- 五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明
- 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明
- 七、一般公共预算财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算情况说明
- 八、政府性基金预算财政拨款收入支出情况说明
- 九、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明
- 十、机关运行经费支出情况说明
- 十一、政府采购支出情况说明
- 十二、国有资产占用及购置情况说明

第四部分 专业名词解释

第一部分 单位概况

一、单位主要职能及内设机构

（一）主要职能。

府谷县工业企业服务中心是府谷县工业商贸局于2020年10月经府谷县编办批准成立具有独立法人资格的副科级建制事业单位，主要职能是：为推动府谷县工业企业良性发展提供助力，主要协助主管部门贯彻落实工业发展法规政策；开展工业技术攻关，帮助煤化工、冶金、电力等工业企业提升发展质量和层次；为全县工业企业发展提供市场信息、政策咨询、法律援助、创业辅导等服务工作。

（二）内设机构。

我中心内设机构有办公室、原材料供应服务科、安全环保服务科、产品销售服务科4个科室。

（1）办公室：负责中心政务工作，督促检查中心工作制度的落实；承担重要会议的组织 and 会议决定事项的督办；承担文秘与公文管理、重要文件起草、新闻发布、政务信息、文电、会议、机要、保密、档案、计生、信访等工作；负责中心机构编制、人事、劳动工资、培训等工作；负责中心财务、资产管理等工作。

(2) 原材料供应服务科：协助主管部门贯彻落实中省市县工业稳增长相关政策措施；负责调研煤、电及其他生产资料供应市场，分析市场行情，了解生产资料价格，并及时准确地统计发布货源、质量、价格等相关信息；指导服务工业企业建立健全原料采购平台及采购体系建设，提高企业原料采购信息化、智能化水平；搭建工业企业与原料供应商、供应企业沟通合作机制；提供优质服务，全力协助主管部门解决工业企业原料供应过程中存在的运输、票据、税务等有关问题；完成主管部门及本单位领导交办的其他各项工作任务。

(3) 安全环保服务科：贯彻执行中省市县有关非能工业企业安全生产的法律法规、方针政策、规章制度、技术标准；指导督促全县非能工业企业从行业规划、产业政策、法规标准、行政许可等方面加强安全生产工作；指导督促全县非能工业企业安全生产隐患排查和整改工作；配合参与企业安全生产事故的调查和处理；配合有关部门对企业项目进行节能评估和审查验收等。

(4) 产品销售服务科：根据工业产品总体市场策略编制自己分管的市场的销售计划，全面掌握工业产品市场的变化，了解客源市场布置的流量，注意市场结构的变化，对工业产品市场中的客源大户要熟悉他们的基本情况，随时关注其变化并适时做出应对，组织本科室科员开展市场发展预测及研究。每

周对工业产品的市场状况进行一次分析总结，并对下周市场状况进行分析预测；全力做好工业企业的产品销售服务工作。

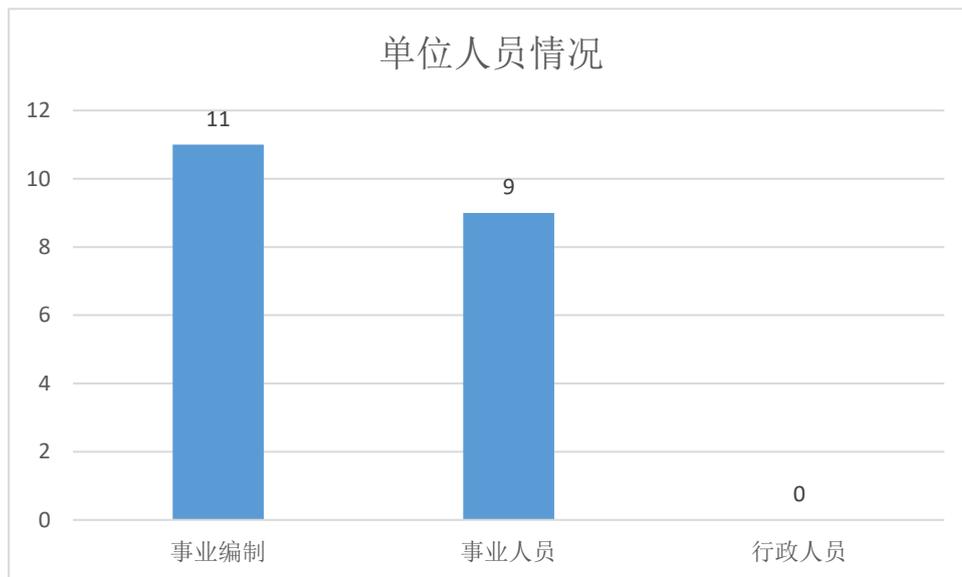
二、部门决算单位构成

纳入本年度本单位部门决算编制范围的单位共 1 个，府谷县工业企业服务中心，单位性质为全额拨款事业单位：

序号	单位名称
1	府谷县工业企业服务中心

三、单位人员情况

截至 2021 年底，本单位人员编制 11 人，其中行政编制 0 人、事业编制 11 人；实有人员 9 人，其中行政 0 人、事业 9 人。



第二部分 2021 年度部门决算表

序号	内容	是否空表	表格为空的理由
表 1	收入支出决算总表	否	
表 2	收入决算表	否	
表 3	支出决算表	否	
表 4	财政拨款收入支出决算总表	否	
表 5	一般公共预算财政拨款支出决算表 (按功能分类科目)	否	
表 6	一般公共预算财政拨款基本支出决算表 (按 经济分类科目)	否	
表 7	一般公共预算财政拨款“三公”经费及会议费、 培训费支出决算表	是	本单位无“三公”经费 及会议费、培训费支出
表 8	政府性基金预算财政拨款收入支出决算表	是	本单位无政府性基金 预算
表 9	国有资本经营预算财政拨款支出决算表	是	本单位无国有资本经 营预算

收入支出决算总表

公开 01 表

编制单位：府谷县工业企业服务中心

金额单位：万元

收 入		支 出	
项 目	决算数	项目	决算数
1. 一般公共预算财政拨款	92.1	1. 一般公共服务支出	
2. 政府性基金预算财政拨款		2. 外交支出	
3. 国有资本经营预算财政拨款		3. 国防支出	
4. 上级补助收入		4. 公共安全支出	
5. 事业收入		5. 教育支出	
6. 经营收入		6. 科学技术支出	
7. 附属单位上缴收入		7. 文化旅游体育与传媒支出	
8. 其他收入		8. 社会保障和就业支出	
		9. 卫生健康支出	
		10. 节能环保支出	
		11. 城乡社区支出	
		12. 农林水支出	
		13. 交通运输支出	
		14. 资源勘探工业信息等支出	92.1
		15. 商业服务业等支出	
		16. 金融支出	
		17. 援助其他地区支出	
		18. 自然资源海洋气象等支出	
		19. 住房保障支出	
		20. 粮油物资储备支出	
		21. 国有资本经营预算支出	
		22. 灾害防治及应急管理支出	
		23. 其他支出	
		24. 债务还本支出	
		25. 债务付息支出	
		26. 抗疫特别国债安排的支出	
本年收入合计	92.1	本年支出合计	92.1
使用非财政拨款结余		结余分配	
年初结转和结余		年末结转和结余	
收入总计	92.1	支出总计	92.1

注：本表反映单位本年度的总收支和年末结转结余情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

财政拨款收入支出决算总表

公开 04 表

编制单位：府谷县工业企业服务中心

金额单位：万元

收入		支出				
项 目	决算数	项目	合计	一般公共预算 财政拨款	政府性基金 预算财政拨款	国有资本经营 预算财政拨款
1. 一般公共预算 财政拨款	92.1	1. 一般公共服务支出				
2. 政府性基金预 算财政拨款		2. 外交支出				
3. 国有资本经营 预算收入		3. 国防支出				
		4. 公共安全支出				
		5. 教育支出				
		6. 科学技术支出				
		7. 文化旅游体育与传媒支出				
		8. 社会保障和就业支出				
		9. 卫生健康支出				
		10. 节能环保支出				
		11. 城乡社区支出				
		12. 农林水支出				
		13. 交通运输支出				
		14. 资源勘探工业信息等支出	92.1	92.1		
		15. 商业服务业等支出				
		16. 金融支出				
		17. 援助其他地区支出				
		18. 自然资源海洋气象等支出				
		19. 住房保障支出				
		20. 粮油物资储备支出				
		21. 国有资本经营预算支出				
		22. 灾害防治及应急管理支出				
		23. 其他支出				
		24. 债务还本支出				
		25. 债务付息支出				
		26. 抗疫特别国债安排的支出				
本年收入合计	92.1	本年支出合计	92.1	92.1		
年初财政拨款 结转和结余		年末财政拨款 结转和结余				
一般公共预算 财政拨款						
政府性基金预算 财政拨款						
国有资本经营 财政拨款						
收入总计	92.1	支出总计	92.1	92.1		

注：本表反映单位本年度一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款的总收支和年末结转结余情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差

一般公共预算财政拨款基本支出决算表（按经济分类科目）

公开06表

编制单位：府谷县工业企业服务中心

金额单位：万元

项 目		本年支出合计	人员经费	公用经费	备注
经济分类 科目编码	科目名称				
合计		87.13	80.71	6.42	
301	工资福利支出	80.71	80.71		
30101	基本工资	25.91	25.91		
30102	津贴补贴	17.9	17.9		
30103	奖金	2.51	2.51		
30104	绩效工资	10	10		
30105	机关事业单位基本养老保险缴费	7.88	7.88		
30106	职业年金缴费	3.94	3.94		
30107	职工基本医疗保险缴费	5.5	5.5		
30108	其他社会保险缴费	0.11	0.11		
30109	住房公积金	6.37	6.37		
30110	其他工资福利支出	0.6	0.6		
302	商品和服务支出	6.42		6.42	
30201	办公费	3.28		3.28	
30202	印刷费	0.67		0.67	
30207	邮电费	0.34		0.34	
30211	差旅费	0.58		0.58	
30226	劳务费	0.06		0.06	
30228	工会经费	0.58		0.58	
30239	其他交通费用	0.91		0.91	

注：本表反映单位额本年度一般公共预算财政拨款基本支出明细情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

一般公共预算财政拨款“三公”经费 及会议费、培训费支出决算表

公开07表

编制单位：府谷县工业企业服务中心

金额单位：万元

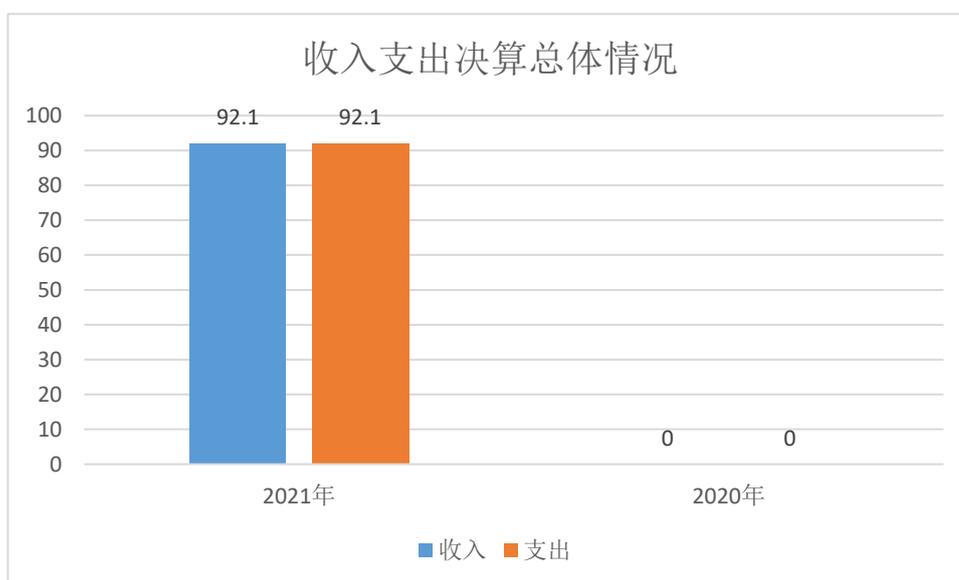
项目	一般公共预算财政拨款安排的“三公”经费						会议费	培训费
	小计	因公出国 (境) 费用	公务接 待费	公务用车购置 及运行维护费				
				小计	公务用车 购置费	公务用 车运行 维护费		
栏次	1	2	3	4	5	6	7	8
预算数								
决算数								

注：本表反映单位本年度一般公共预算财政拨款“三公”经费、会议费、培训费的支出预决算情况。其中，预算数为全年预算数，反映按规定程序调整后的预算数；决算数是包括当年财政拨款和以前年度结转资金安排的实际支出。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

第三部分 2021 年度部门决算情况说明

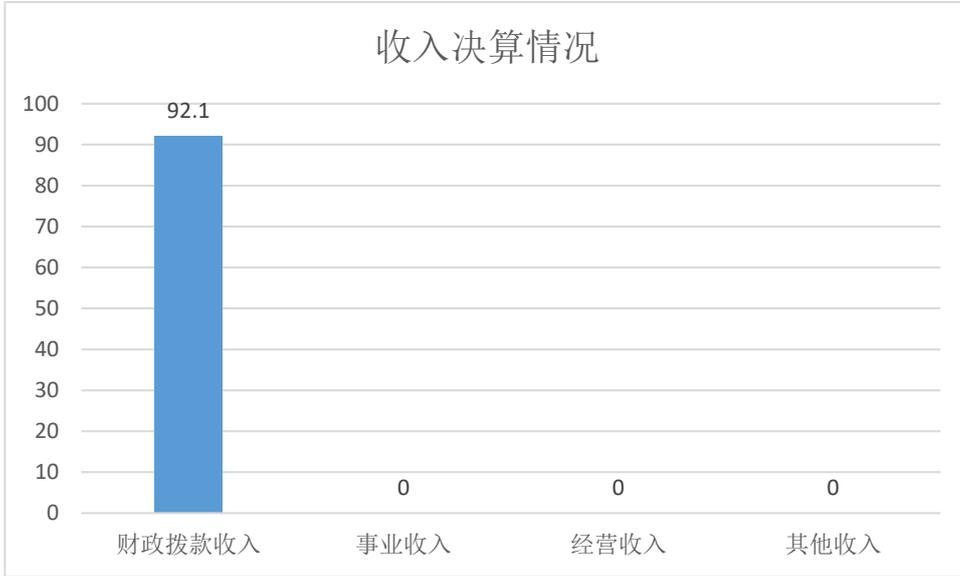
一、收入支出决算总体情况说明

本年度收入、支出总计均为 92.1 万元，与上年相比收、支总计增加 92.1 万元，增长 100%。主要是本单位为 2020 年 10 月份府谷县编办批准成立的新单位，2020 年无收入和支出。



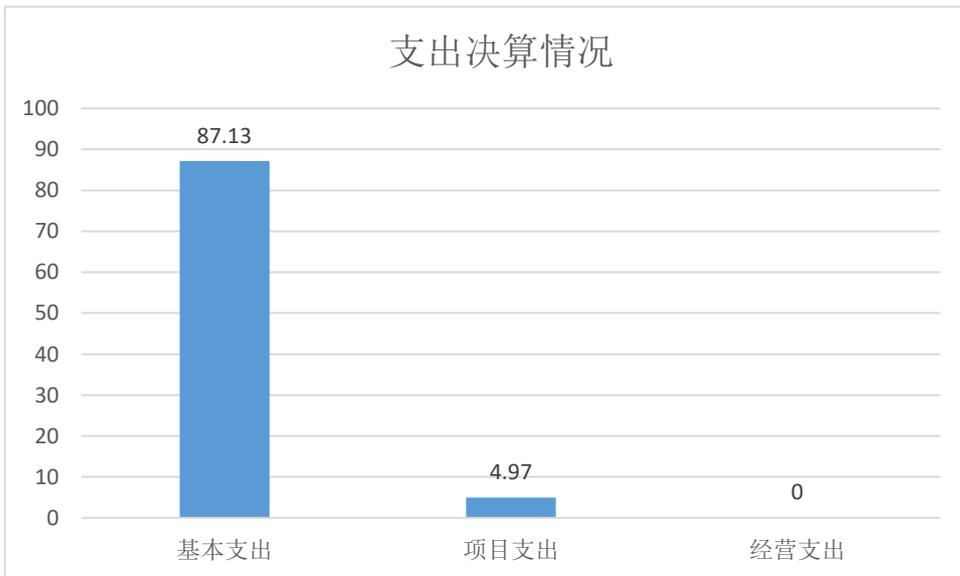
二、收入决算情况说明

本年度收入合计 92.1 万元，其中：财政拨款收入 92.1 万元，占 100%；事业收入 0 万元，占 0%；经营收入 0 万元，占 0%；其他收入 0 万元，占 0%。



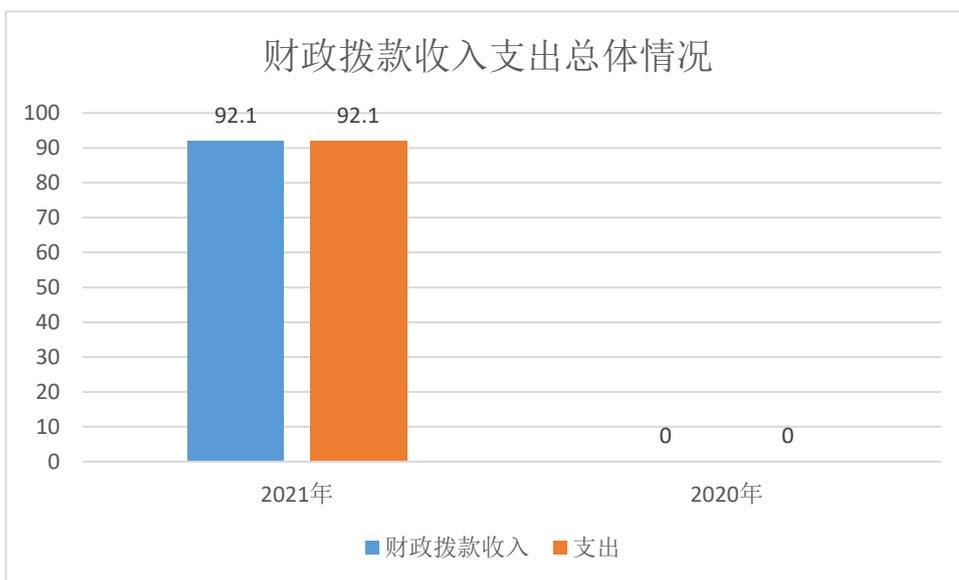
三、支出决算情况说明

本年度支出合计 92.1 万元，其中：基本支出 87.13 万元，占 94.6%；项目支出 4.97 万元，占 5.4%；经营支出 0 万元，占 0%。



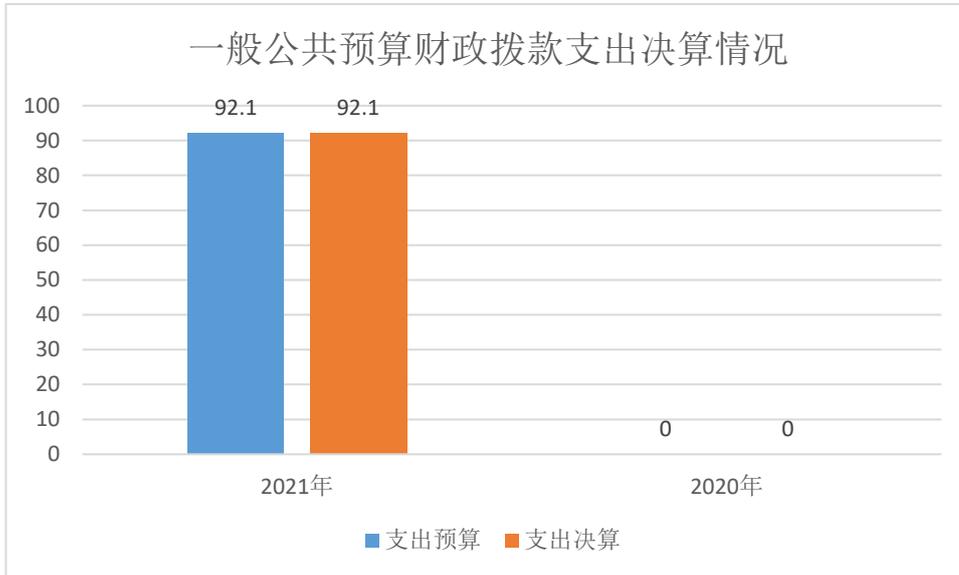
四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

本年度财政拨款收入、支出总计均为 92.1 万元，与上年相比收、支总计各增加 92.1 万元，增长 100%。主要原因是本单位为 2020 年 10 月份府谷县编办批准成立的新单位，2020 年无收入和支出。



五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

本年度财政拨款支出预算为 92.1 万元，支出决算为 92.1 万元，完成预算的 100%，占本年支出合计的 100%。与上年相比，财政拨款支出增加 92.1 万元，增长 100%，主要原因是本单位为 2020 年 10 月份府谷县编办批准成立的新单位，2020 年无收入和支出。



按照政府功能分类科目，其中：资源勘探工业信息等支出（类）支持中小企业发展和管理支出（款）其他支持中小企业发展和管理支出（项）。

年初预算 92.1 万元，支出决算 92.1 万元，完成预算的 100%。

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

本年度一般公共预算财政拨款基本支出 87.13 万元，包括人员经费支和公用经费。其中：

（一）人员经费 80.71 万元，主要包括：基本工资 25.91 万元、津贴补贴 17.9 万元、奖金 2.51 万元、绩效工资 10 万元、机关事业单位基本养老保险缴费 7.88 万元、职业年金缴费 3.94 万元、职工基本医疗保险缴费 5.5 万元、其他社会保障缴费 0.11 万元、住房公积金 6.37 万元、其他工资福利支出 0.6 万元。

(二)公用经费 6.42 万元,主要包括:办公费 3.28 万元、印刷费 0.67 万元、劳务费 0.06 万元,邮电费 0.34 万元、差旅费 0.58 万元、其他交通费用 0.91 万元、工会经费 0.58 万元。

七、一般公共预算财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算情况说明

(一)“三公”经费财政拨款支出决算情况说明。

本单位 2021 年度无“三公”经费收支,已公开空表。

1.因公出国(境)支出情况说明。

本年度无因公出国(境)预算安排。

2.公务用车购置费用支出情况说明。

本年度无公务用车购置费预算安排。

3.公务用车运行维护费用支出情况说明。

本年度无公务用车运行维护费预算安排。

4.公务接待费支出情况说明。

本年度无公务接待费预算安排。

(二)培训费支出情况说明。

本年度无培训费预算安排。

(三)会议费支出情况说明。

本年度无会议费预算安排。

八、政府性基金预算财政拨款收入支出情况说明

本单位 2021 年度无政府性基金预算财政拨款，并已公开空表。

九、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明

本单位 2021 年度无国有资本经营预算财政拨款，并已公开空表。

十、机关运行经费支出情况说明。

本单位 2021 年度无机关运行经费支出。

十一、政府采购支出情况说明

本单位 2021 年度无政府采购支出。

十二、国有资产占用及购置情况说明

本单位 2021 年度无国有资产占用及购置。

第四部分 专业名词解释

1. 基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的各项支出。

2. 项目支出：指单位为完成特定的行政工作任务或事业发展目标所发生的各项支出。

3. “三公”经费：指单位使用一般公共预算财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费支出。

4. 财政拨款收入：指本级财政当年拨付的资金。

5. 公用经费：指为完成特定的行政工作任务或事业发展目标用于设备设施的维持性费用支出，以及直接用于公务活动的支出，具体包括公务费、业务费、修缮费、设备购置费、其他费用等。

6. 工资福利支出：反映开支的在职职工和编制外长期聘用人员的各类劳动报酬，以及上述人员缴纳的各项社会保险费等。

7. 结转资金：即当年预算已执行但未完成，或者因故未执行，下一年度需要按原用途继续使用的资金。

8. 结余资金：即当年预算工作目标已完成，或者因故终止，

当年剩余的资金。